

Pedagogisch beleidsplan

Kinderdagverblijf Nella Della



Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Hoofdstuk 2 Reggio Emilia	4
Hoofdstuk 7 Intercultureel werken.....	16
Hoofdstuk 8 Werkwijze Nella Della algemeen	17
Dagopvang Verticale groep KDV Nella Della	19

Inleiding

Met het pedagogisch beleidsplan voor kinderdagverblijf Nella Della willen wij richting geven aan het handelen van de pedagogisch medewerker(s). Dit in het belang van het welbevinden van het kind dat onze opvang Nella Della bezoekt.

Het pedagogisch beleidsplan is opgesteld als leidraad voor de pedagogisch medewerker(s) en biedt houvast tijdens de dagelijkse werkzaamheden.

Dit plan informeert de ouders en andere betrokkenen (gemeente, GGD) over onze werkwijze en de omgang met de kinderen. Dit heeft als doel onder andere:

- Duidelijkheid bieden aan zowel de ouders als de invalkrachten of stagiaires over onze visies en doelen.
- Het saamhorigheidsgevoel vergroten (de ouders betrekken bij de dagelijkse werkzaamheden op de opvang en inspelen op de behoeftes van de ouders).
- Kennis over de organisatie vergroten bij de ouders.
- Handelingen bij onze kinderopvang te kunnen toetsen.

Het pedagogisch beleidsplan is een belangrijke informatiebron voor medewerkers en ouders en zal, indien nodig, met de tijd verbeterd en verfijnd worden. Met dit plan willen wij ons kwaliteit bijhouden en het aanscherpen van onze werkwijze.

Hoofdstuk 1 Uitgangspunten Nella Della

1.1 Algemeen

Wij hebben ons bij het vaststellen van de uitgangspunten laten inspireren door Reggio Emilia, hierbij is de werkwijze en begeleiding sterk gebaseerd op het volgen van wat het kind werkelijk bezighoudt. Bij Nella Della werken wij vanuit het kind. Dit beleidsplan zal telkens in ontwikkeling zijn, gezien de omgeving ook verandert moeten wij onze uitgangspunten hierop aanpassen.

Kinderopvang Nella Della bestaat uit een buitenschoolse opvang (4-12 jaar) aan de Ten Katestraat in Amsterdam en een kinderdagverblijf (0-4 jaar) op het Columbusplein in Amsterdam, op 5 minuten fietsafstand van elkaar. Dit beleidsplan heeft betrekking op het kinderdagverblijf, de buitenschoolse opvang heeft een eigen pedagogisch beleidsplan.

Het kinderdagverblijf is gevestigd in een ruimte van een buurthuis. Nella Della heeft haar eigen ingang en afgesloten ruimte waar de kinderen dagelijks worden opgevangen. Wij hebben de mogelijkheid om gebruik te maken van de zaal van het buurthuis voor activiteiten die meer ruimte nodig hebben.

Het kinderdagverblijf biedt opvang aan kinderen van-in principe- 3 maanden tot 4 jaar. Wij hebben één verticale groep waarin dagelijks plek voor maximaal 13 kinderen is. De aanwezige pedagogisch medewerkers houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben.

Nella Della biedt voor de werkende ouders:

Een professionele opvang waar zij hun kind met een gerust hart achter kunnen laten van 8.00

uur tot 18.30 uur. Wij zijn warm en zorgzaam naar de kinderen toe en vinden het belangrijk dat zowel kinderen als ouders zich thuis voelen bij ons. Praktisch gezien hoeven ouders ook nergens aan te denken, wij verzorgen de voeding (warme maaltijd) en luiers, alles wat uw kind gedurende een dag nodig heeft.

1.2 Visie op de ontwikkeling van kinderen

Voor een goede ontwikkeling bij kinderen achten wij de rol en het handelen van de (beroeps)opvoeder van essentieel belang. Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Door voor een kind een veilige en geborgen opvang te creëren, stimuleer je het zelfvertrouwen van het kind, welke de ontwikkeling ten goede komt.

1.3 Visie op opvoeden

Ieder kind zien wij als uniek persoon en moet mede daarom op een individueel gerichte manier benaderd worden. Er wordt in de omgang gekeken naar de mogelijkheden van elk kind en de aanwezige risicofactoren voor het gunstig doorlopen van de ontwikkeling. Hierbij achten wij het zeer belangrijk dat het kind de kans krijgt zijn eigen kunnen te ontdekken en is het ons streven het kind deze kans ook daadwerkelijk te bieden.

1.4 Pedagogisch doel van kinderopvang Nella Della

Ons pedagogisch hoofddoel is om op de opvang een klimaat te scheppen waarin kinderen zich vertrouwd, geborgen en veilig voelen en welke voor kinderen de mogelijkheid biedt zich optimaal te kunnen ontplooiën. Wij willen hier mede zorg voor dragen door het kind te leren zichzelf en anderen te accepteren, te respecteren, en serieus te nemen.

Hoofdstuk 2 Reggio Emilia

2.1 Algemeen

Kinderopvang Nella Della heeft zich laten inspireren door de uit Italië afkomstige werkwijze van Reggio Emilia. In de werkwijze is de begeleiding sterk gebaseerd op het volgen van wat kinderen werkelijk bezighoudt. Wij zijn van mening, mede door met deze werkwijze te werken, voor een groot deel tegemoet te komen aan de rechten voor het kind welke zijn vastgelegd in het VN-verdrag. Door de ondertekening hiervan hebben kinderen in Nederland recht gekregen op informatie, participatie en bescherming.

Vanuit het uitgangspunt te volgen van wat kinderen bezighoudt, werken pedagogisch medewerkers dagelijks samen met jonge kinderen in het onderzoeken, ontdekken, het opdoen van nieuwe ervaringen, hypothesen, herinneringen, dromen en theorieën. Wij kijken en luisteren intensief naar de kinderen en bieden hen situaties, materialen en technieken aan waardoor kinderen zich op vele manieren kunnen uiten. Kinderen hebben 100 talen, ze maken, denken, associëren; kinderen creëren in voortdurende dialoog met hun leeftijdsgenoten, met volwassenen, met dingen, met ideeën en met reële en imaginaire gebeurtenissen. De pedagogisch medewerker is dus een begeleidster. Zij staat tussen de kinderen als partner, geesteshoeder en gids. Van de begeleiders wordt gevraagd, uit te gaan van de behoeften van kinderen, het gedrag van de kinderen te observeren en deze observaties onderling uit te wisselen. Deze visie staat haaks op de nog vaak gehanteerde opvatting waarbij denkbeelden van volwassenen op kinderen worden geprojecteerd.

Er is natuurlijk wel een verschil tussen Italië en Nederland. In Italië gaan kinderen tot hun zesde jaar naar het kinderdagverblijf/ kleuterschool. Pas vanaf hun zesde jaar gaan ze daadwerkelijk naar school. In Italië worden kinderdagverblijven gesubsidieerd. Zij beschikken ook over (hoger opgeleide) pedagogen en kunstenaars. Voor ons is dit niet haalbaar. Wel hebben wij-binnen de mogelijkheden-de ruimte zodanig ingericht dat de kinderen zelf hun spelmateriaal kunnen kiezen en ze zodoende in contact komen met veel verschillende materialen. Tevens wordt er bij de inrichting van de ruimte gestreefd naar het bieden van een uitdagende omgeving aan kinderen, zodat zij hun natuurlijke creativiteit zoveel mogelijk kunnen ontplooiën. Poppen zijn bijvoorbeeld niet op elkaar in een mand gestapeld maar worden uitnodigend neergezet. Maar ook voor de hele kleintjes in ons streven hen zoveel mogelijk de (letterlijk) ruimte te geven te ontdekken en experimenteren. Als het even kan, laten we hen lekker liggen of rollen en de groepsruimte.

2.2 Doel

Wij willen dat de kinderen zelf leren denken en dat ze zich kunnen uiten. Wij zullen niet snel met alle kinderen hetzelfde appeltje op het tekenplaatje gaan inkleuren. De kinderen maken iets waar zij op dat moment mee bezig zijn in hun belevingswereld. Dit betekent dat als wij elfjes als thema hebben wij hierover vertellen, het lokaal versieren en voorlezen. Maar als een kind geen elfje wil maken, kan het kind gewoon iets anders maken. Een gebeurtenis kan zich hebben voorgedaan welke zo'n indruk op het kind gemaakt heeft dat het gaat schilderen. De kinderen maken iets geheel anders af dan de voorgekauwde werkstukjes. Door ons streven te luisteren naar wat het kind wil, pogen wij de kinderen in hun waarde te laten en ze mede hierdoor een positief zelfbeeld te laten vormen. Ook het aanmoedigen van de eigengemaakte keuzes speelt hierin een grote rol.

2.3 Visie

Alle kinderen beschikken over 100 talen om zich uit te drukken. Naast de verbale taal kunnen de kinderen zich uiten in klanken, beweging, kleuren, schilderen, bouwen, boetsen en zoveel meer. Ieder kind is vanaf zijn geboorte rijk aan mogelijkheden. Krachtig en creatief.

Hoofdstuk 3 Emotionele veiligheid

Wij zorgen ervoor dat het kind zich emotioneel veilig kan voelen. In het dagelijkse taalgebruik zeggen we dan dat het kind het naar zijn zin heeft, lekker in zijn vel zit. Dit zorgt er niet alleen voor dat het kind zich prettig voelt, het is ook een voorwaarde voor het kind om zich verder te kunnen ontwikkelen. Dit doen we o.a. op de volgende manieren:

3.1 Sensitieve responsiviteit

Sensitieve responsiviteit betekent dat de pedagogisch medewerkers gevoelig zijn voor wat een kind bezighoudt. Ze nemen signalen van het kind waar en reageren daarop. Ze laten zien dat ze het kind gezien hebben, waarderen, rekening houden met het kind en het helpen als dat nodig is.

De volgende punten zijn de basishouding van de pedagogisch medewerker als het gaat om sensitieve responsiviteit:

- De pedagogisch medewerker is warm en lief naar een kind, neemt het op schoot, aait over de bol en is enthousiast over wat een kind gedaan heeft of als het iets nieuws geleerd heeft. *Voorbeeld: Loek (3 jaar) komt binnen en zijn moeder vertelt dat Loek thuis het hele weekend geen luier nodig had en op de wc heeft geplast. De pedagogisch medewerker reageert hier enthousiast op en zegt tegen Loek dat ze het heel knap van hem vindt. Loek krijgt een aai over zijn bol.*
- De pedagogisch medewerkers zijn niet gehaast en weten de kinderen positief te beïnvloeden. *Voorbeeld: De kinderen gaan aan tafel om te eten, maar Sari (18 maanden) zit nog erg in zijn spel. De pedagogisch medewerker geeft hem wat meer tijd en probeert hem met een grapje toch erbij te halen.*
- De pedagogisch medewerkers maken duidelijk dat ze er voor alle kinderen zijn. Ze zorgen ervoor dat er voor iedereen positieve aandacht is. *Voorbeeld: In een "kringgesprek" met de kinderen en vraagt de pedagogisch medewerker aan Pip(3): "Wat hebben jullie in het weekend gedaan? Waren opa en oma er ook bij?". Daarna krijgt iemand anders de beurt. De kinderen krijgen ruimte om iets van over zichzelf te vertellen en leren hierbij naar elkaar te luisteren.*
- De pedagogisch medewerker geeft alle kinderen heel regelmatig complimenten. De kinderen voelen zich hierdoor gezien en gewaardeerd. *Voorbeeld: Nadir (2,5) zit al een tijdje te spelen met Duplo. De pedagogisch medewerker ziet dat en zegt: "Nadir wat ben jij lekker aan het spelen!" En steekt haar duim omhoog.*

3.2 Respect voor de autonomie van het kind

Autonomie is het vermogen om zelf dingen te doen. Naarmate het kind ouder wordt, treedt er een verschuiving op van afhankelijkheid naar autonomie. Op de volgende manieren respecteren wij de autonomie van het kind:

- Baby's zijn heel afhankelijk van de zorg van volwassenen, maar juist daarom kun je de baby ruimte geven voor autonomie en zijn initiatieven volgen. *Voorbeeld: Tom (6 maanden) wordt niet zomaar opgepakt uit zijn bedje maar de pedagogisch medewerker maakt eerst oogcontact en vertelt wat er gaat gebeuren.*
- Aanpassen van het dagprogramma of de dagelijkse routines. *Bijvoorbeeld: Stijn (3 jaar) heeft veel behoefte aan bewegen en kan moeilijk lang aan tafel blijven zitten. Hij mag voor het tafelmoment nog even wat langer rondrennen in de ruimte of gaat een keer extra naar buiten.*
- Gelegenheid geven om zelf problemen op te lossen. Pedagogisch medewerkers observeren en wachten af of kinderen zelf het probleem kunnen oplossen. *Bijvoorbeeld: Thomas (3 jaar) lukt het niet meteen om zelf zijn jas aan te doen met naar buiten gaan. De pedagogisch medewerker kijkt het even aan en stimuleert Thomas om het zelf te doen. Als het niet lukt, helpt ze hem.*
- Het kind zelf keuzes en plannen laten maken. *Bijvoorbeeld: met welk speelmateriaal wil je spelen? De pedagogisch medewerker geeft het kind hierbij niet teveel keuze, dan wordt het onoverzichtelijk.*
- Het kind volgen, de leiding geven. *Bijvoorbeeld: bij gesprekjes aan tafel stellen pedagogisch medewerkers een vraag en wachten rustig op een antwoord van het kind.*

Hoewel we ons best doen om de kinderen zoveel mogelijk ruimte te geven hebben we ook te maken met een setting met behoorlijk wat kinderen bij elkaar. Dat vraagt om structuur en regelmaat en ook dat biedt de kinderen houvast en dus veiligheid. We zoeken hierin naar een goede balans.

3.3 Communicatie

Communicatie is ontzettend belangrijk, voor zowel de baby's als de dreumesen en peuters. In eerste instantie omdat je een kind hiermee laat zien dat je hem/haar ziet. En communiceren de relatie tussen kind en pedagogisch medewerker versterkt. Zowel verbale als non verbale communicatie kan het kind helpen zich gezien te voelen wat weer een gevoel van veiligheid kan geven. Belangrijk hierbij is:

- Luisteren naar wat een kind te vertellen heeft, dit kan een heel (onsamenhangend) verhaal zijn, of het kan gebrabbel van een baby zijn. *Voorbeeld: Mischa (1,5) probeert de pedagogisch medewerker iets duidelijk te maken, hij ziet een vogel buiten. "Ogel! De pedagogisch medewerker gaat erop in: Zie je een vogel? O wat een mooie!*
- Verwoorden wat er feitelijk gebeurt en/of wat je gaat doen, is wat een pedagogisch medewerker eigenlijk de hele dag door doet. De taal en wat het kind ziet ondersteunen elkaar, dit helpt ze om de wereld om hen heen beter te leren begrijpen en meer grip te krijgen op dingen. *Voorbeeld: Een ouder neemt afscheid en de pedagogisch medewerker zegt: "Nu gaat mama weg, mama gaat naar haar werk. Zullen wij lekker gaan spelen?"*
- Woorden geven aan gevoel kan kinderen helpen dit gevoel beter te begrijpen en een plekje te geven. Ze voelen zich ook gehoord omdat ze zo weten dat hun gevoel erkend wordt. *Voorbeeld: Er moet opgeruimd worden omdat we aan tafel gaan. Kira (3) wil nog niet stoppen met spelen en wordt boos als het speelgoed om haar heen wordt opgeruimd. De pedagogisch medewerker gaat bij Kira zitten en zegt: "Ik snap dat het niet leuk is, je was ook zo leuk aan het spelen, ik zie dat je daar boos van wordt. Wil je als de kindjes slapen verder spelen?"*

3.4 Structuur en voorspelbaarheid

Door structuur in een dag te brengen weten kinderen wat ze kunnen verwachten. De structuur wordt in eerste instantie gegeven door op vaste tijden vaste activiteiten te doen. Maar bijvoorbeeld ook door een activiteit op dezelfde manier te beginnen (ritueel). Op de volgende manieren bieden wij structuur en voorspelbaarheid:

- Duidelijke regels, die pedagogisch medewerkers consequent bewaken, geven kinderen houvast. De kinderen kennen deze regels en de pedagogisch medewerkers helpen ze hierbij. De regels passen we aan naar gelang de leeftijd van de kinderen. Kinderen van drie jaar kunnen andere regels aan dan kinderen van anderhalf jaar oud. *Voorbeeld: De kinderen mogen niet met al het speelgoed tegelijk spelen en ze moeten helpen opruimen. Eerst het speelgoed opruimen en dan met een ander speeltje spelen.*
- Een vast dagritme (dat aansluit bij de behoeften van de kinderen). In een verticale groep zijn er dagritmes die door elkaar lopen. Het ritme van de baby's is anders dan het ritme van de drie- jarigen. Toch is hierin een goede structuur te brengen en weten de kinderen ook van elkaar wat het ritme is. *Voorbeeld: Na het eten mogen de kinderen van 3 jaar en ouder (rustig) gaan spelen, ze weten dat de jongere kinderen gaan slapen en dat er spelmateriaal wordt gekozen aan tafel.*
- Door vaste rituelen te gebruiken zijn activiteiten en/of gebeurtenissen voorspelbaar voor kinderen. *Voorbeeld: Een liedje zingen voor we beginnen met eten, zwaaien voor het raam naar papa of mama, verjaardagsmuts als je jarig bent.*
- De (inrichting van) de ruimte speelt hierin ook een rol. Kinderen weten welke speltype ze waar kunnen doen. Er zijn duidelijke afgescheiden hoekjes voor verschillende speltypen en verschillende leeftijden. *Voorbeeld: de keuken/ poppenhoek, de autohoek, knutselen aan tafel en een (afgescheiden) plek voor de baby's.*

We vinden het belangrijk dat er op de opvang een ongedwongen, vrije sfeer is. We houden nauwlettend in de gaten hoe het kind functioneert in de groep. Kinderen mogen daarom zelf invulling geven aan wat ze willen doen en met wie.

Hoofdstuk 4 Persoonlijke competentie

Het is belangrijk dat kinderen de mogelijkheid krijgen persoonlijkheidskenmerken als zelfstandigheid, zelfredzaamheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit te ontwikkelen. Dit stelt hen namelijk in staat allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. In principe gebeurt het ontwikkelen van de persoonlijke competenties - wanneer er een basis is van emotionele veiligheid- vanuit het kind zelf. Door spel en door het ontdekken van de wereld om hem heen. We vinden het belangrijk kinderen te stimuleren dingen zelf te doen om ze op die manier te laten ervaren dat ze veel dingen al zelf kunnen. Dit geeft het kind zelfvertrouwen en kan een kans zijn tot verdere ontwikkeling. Spelen en leren gaan automatisch samen, kinderen zijn van nature nieuwsgierig en willen ontdekken. Het ene kind zal hier wat meer in gestimuleerd (moeten) worden dan het andere, karakter speelt hierbij ook een rol.

Wij zorgen voor een uitdagende omgeving en de pedagogisch medewerkers grijpen alle momenten van de dag aan om kinderen in hun persoonlijke ontwikkeling te stimuleren. Wat betreft de sociale ontwikkeling is een kinderdagverblijf natuurlijk een geschikte plek. De persoonlijke ontwikkeling verschilt uiteraard per leeftijd. Wij steunen en stimuleren kinderen van 0 tot 4 jaar in het “spelend leren”.

4.1 Emotioneel

De emotionele ontwikkeling houdt in dat een kind leert zijn eigen gevoelens en gevoelens van anderen te herkennen, begrijpen en ermee om te gaan. Bij een goede emotionele ontwikkeling hoort ook het gevoel er te mogen zijn en bewustwording van zichzelf. We stimuleren de emotionele ontwikkeling o.a. door:

- We laten de kinderen merken dat we om ze geven en we blij zijn dat ze er zijn. Dit doen we bijvoorbeeld door ze veel complimenten te geven, naar ze te luisteren etc.
- Het inleven in gevoelens van anderen stimuleren door op gevoelens te wijzen er erover te praten. *Voorbeeld: “Kijk Max huilt, hij is verdrietig omdat zijn toren net kapot gegaan is.”*
- De pedagogisch medewerker verwoordt de gevoelens van een kind. *Voorbeeld: “Je bent blij met je nieuwe jurk he?”*
- De pedagogisch medewerkers geven zelf het goede voorbeeld. Een kind leert veel door te kijken naar volwassenen, we vertellen daarom ook vaak waarom we iets doen. *Voorbeeld: “Zo, nu ga ik even de tafel dekken zodat we zo kunnen eten.”*

4.2 Motorisch zintuigelijk

De lichamelijke ontwikkeling kent verschillende aspecten, grote motoriek (zitten, staan, kruipen, lopen), fijne motoriek (gebruik van vingers en mondspieren) en sensorische of zintuigelijke ontwikkeling. Bij sensorische ontwikkeling gaat het over de ontwikkeling en het gebruik van de zintuigen bijvoorbeeld de mond, neus en oren. We stimuleren de motorische ontwikkeling o.a. met:

- De pedagogisch medewerkers stimuleren de senso- motorisch ontwikkeling door hen zoveel mogelijk te laten spelen met verschillende soorten texturen, geluiden en smaken. *Voorbeeld; spelen met klei of watertafel, maar ook vingerverf of “proefspelletjes”.*
- De fijne motoriek wordt gestimuleerd door activiteiten als (grote) kralen rijgen, schilderen, puzzelen, maar ook het zelf smeren van de boterham stimuleert de fijne motoriek.
- De grove motoriek wordt, zeker bij de jonge kinderen, eigenlijk de hele dag door gestimuleerd. *Voorbeeld: baby’s die regelmatig op een speelkleed op de buik en de rug worden gelegd.* De grote kinderen doen dit vooral met buiten spelen, zelf aan- en uitkleden, maar ook met activiteiten zoals dansen. *Voorbeeld: de peuters doen bewegingen op de muziek.*

4.3 Cognitief en taal ontwikkeling

De cognitieve ontwikkeling is grofweg alles wat te maken heeft met het leervermogen van het kind. Een van de belangrijkste vaardigheden van de cognitieve ontwikkeling is de informatieverwerking.

Hierbij hoort ook het begrijpen en benoemen van emoties, de taalontwikkeling en het begrip van oorzaak en gevolg. Belangrijke aspecten hierbij zijn:

- Er wordt dagelijks voorgelezen op de groep, dit stimuleert de taalontwikkeling, maar het begrip van oorzaak en gevolg. *Voorbeeld: De pedagogisch medewerker leest een boekje over een beer die niet kan slapen. Waarom kan hij niet slapen? En wat gebeurt er als je niet kan slapen?*
- De kinderen worden actief betrokken bij het benoemen van wat er zich afspeelt (aan tafel). *Voorbeeld: We gaan fruit eten en de pedagogisch medewerker pakt een stuk fruit. "Wie weet welk fruit dit is? Welke kleur heeft het? Wie kan nog een fruitsoort noemen in die kleur?"*
- Tijdens het verschonen van een baby zingt de pedagogisch medewerkers een liedje. *Voorbeeld: de pedagogisch medewerker zingt het liedje: dit zijn je wangetjes en dit is je kin... en wijst daarbij de lichaamsdelen aan.*
- Bij de peuters wordt een begin gemaakt met tellen of met de dagen van de week. *Voorbeeld: met Duplo mogen de kinderen (om de beurt) de blokjes tellen en zeggen welke kleur het is. Voor de kleinere kinderen maken we het makkelijker.*
- Geconcentreerd alleen spelen en vasthouden aan een plan; doorzettingsvermogen. *Voorbeeld: de pedagogisch medewerker geeft Milan (2,5) de opdracht om een treinbaan te maken. Ze helpt hem tussendoor wanneer nodig.*

4.4 Creatief/beeldend

Bewegen en zanggeluiden maken vinden kinderen van nature leuk. De neiging om zich uit te drukken in materie, door verven, tekenen, kleien, dingen maken en versieren. Plezier in schoonheid en eigen lijf en samenzijn zijn hiermee verbonden. De activiteiten die we doen om dit te stimuleren zijn:

- Dans en beweging;
- Zingen en muziek maken;
- Tekenend, verven en beeldende uitingen;
- Bouwen en constructies van klein en groot materiaal;

Hoofdstuk 5 Sociale Competentie

Het omgaan met andere leeftijdsgenootjes is een belangrijke manier om sociale competenties te ontwikkelen. Al vroeg maken kinderen deel uit van een groep. Eerst alleen het eigen gezin en familie, maar dit zal zich steeds meer uitbreiden wanneer ze naar school gaan sportverenigingen etc. Maar dat kan dus al in een eerder stadium een kinderdagverblijf zijn, waar ze met andere kinderen en volwassenen te maken krijgen. Dit geeft kinderen kansen zich te ontwikkelen als personen die goed functioneren in de samenleving. Het ontwikkelen van de sociale competentie gebeurt voornamelijk in contact met en als reactie op het gedrag van anderen. Een kinderdagverblijf is bij uitstek geschikt om de sociaal- emotionele competenties van kinderen te ontwikkelen.

5.1 Imiteren

Kinderen leren ontzettend veel door naar anderen te kijken, andere kinderen maar ook (vooral) volwassenen. Voor een kind op het kinderdagverblijf is er op dat vlak heel wat te leren, ze zien niet alleen andere kinderen, maar dat kan ook nog eens per dag verschillen. De groepssamenstelling wisselt ook per dag, op een verticale groep zien ze kinderen van uiteenlopende leeftijden. Ze zullen proberen gedrag van andere kinderen en volwassenen na te doen, hier leren ze van. De pedagogisch medewerkers zijn zich ervan bewust dat ze een voorbeeld functie hebben. Onze verschillende speelhoeken zijn ook zeer geschikt voor imitatiespel, zoals de keukenhoek.

De rol van de pedagogisch medewerker is afhankelijk van de situatie. Sturend, corrigerend, verzorgend, bruggenbouwer of grappenmaker. Wij zijn duidelijk naar de kinderen toe wat wel en wat niet is toegestaan en wij waarschuwen in ieder geval drie keer. De aanpak stemmen we af op de aard en de leeftijd van het kind. De pedagogisch medewerkers betrekken de kinderen bij huiselijke karweitjes, zoals de tafels dekken voor de lunch, de tafels schoonmaken of samen naar de bakker gaan, zo leren ze verantwoordelijkheden te krijgen en hebben hier plezier erin.

De kinderen worden met respect behandeld, wij leren de kinderen ook respect voor de pedagogisch medewerkers te hebben, goed voorbeeld doet volgen. Het komt voor dat de kinderen een conflict hebben, we kijken de situatie even aan en als het uit de hand dreigt te lopen komt er een pedagogisch medewerker tussen. Dit komt zelden voor. De kinderen komen vaak zelf al naar hen toe om uit te leggen wat er gebeurt is.

Wij stimuleren dat oudere kinderen ons helpen door bijvoorbeeld een baby zijn of haar speeltje of speen te geven. Ze leren samen te werken, delen, op hun beurt te wachten, voor zichzelf opkomen, problemen, oplossen en luisteren naar elkaar.

5.2 Samen spelen

In onze verticale groep zitten kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Hierin leren kinderen om te gaan met verschillende leeftijden binnen de groep. De baby's zoeken vanaf ongeveer 5 maanden contact met andere kinderen. Wij zorgen ervoor dat de baby's die nog niet kruipen bij elkaar zijn in één ruimte, bijvoorbeeld de babytuin. De oudere kinderen helpen op hun eigen manier met het verzorgen van de baby's, bijvoorbeeld door een rammelaar of ander speeltje aan te geven.

5.3 begeleiding interactie kinderen onderling

Kinderen in de groep hebben niet altijd vanzelfsprekend contact met elkaar. De leeftijden verschillen en soms kennen de kinderen elkaar nog niet zo goed, doordat er bijvoorbeeld een kindje net begonnen is. Als pedagogisch medewerkers dien je de kinderen met elkaar in contact te brengen, door gezamenlijk een activiteit uit te voeren, kinderen bij elkaar te betrekken of een groepsgesprek te starten. Zo krijgen de kinderen de kans om te oefenen met de sociale vaardigheden. Daarnaast leren de kinderen op deze wijze positief sociaal gedrag zoals; naar elkaar luisteren, samen delen, samen spelen, samenwerken, elkaar helpen, een taak op zich nemen, voor jezelf opkomen of voor een andere opkomen. Door de begeleiding van interactie door de pedagogisch medewerker wordt tevens negatieve interactie tussen kinderen op positieve wijze begeleid.

Afhankelijk van het kind is er meer of minder begeleiding van de interactie nodig. Een kindje dat zeer verlegen is en weinig contact maakt met andere kinderen kan de begeleiding en stimulans van een vertrouwde pedagogisch medewerker goed gebruiken om in contact te komen met een ander kind. Een kindje dat open is, met iedereen praat en sociaal zeer vaardig is zal minder behoefte hebben aan de begeleiding van interactie met andere kinderen.

De pedagogisch medewerkers stimuleert de interactie tussen kinderen door haar aandacht te verdelen, de kinderen de ruimte te geven om met elkaar of naast elkaar te spelen en te begeleiden daar waar nodig is. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen een compliment als zij samen spelen, elkaar helpen of op andere wijze interactie met elkaar hebben. Als laatste creëert de pedagogisch medewerker op diverse manieren de mogelijkheid tot communicatie onderling, denk hierbij een een groepsgesprek, een activiteit of het meespelen met kinderen.

Hoofdstuk 6 Waarden en Normen

Waarden zijn idealen en impliceren opvattingen over wat wenselijk wordt gezien. Concreter gezegd: Waarden zijn min of meer gemeenschappelijke opvattingen over wat goed en wat fout is of wat wenselijk en niet wenselijk is. Het betreft bijvoorbeeld opvattingen over wat men mooi, juist en belangrijk vinden. *Normen* zijn concrete verwachtingen over hoe mensen zich behoren te gedragen. Het zijn concrete richtlijnen voor handelen.

Over het algemeen vloeien normen voort uit waarden. Immers, men behoort zich te gedragen naar wat wenselijk wordt geacht.

Onze waarden zijn terug te vinden in onze pedagogische visie. Zo zien wij ieder kind als uniek persoon en zou mede daarom op een individueel gerichte manier benaderd moeten worden. Hierbij achten wij het zeer belangrijk dat het kind de kans krijgt zijn eigen kunnen te ontdekken en is het ons streven het kind deze kans ook daadwerkelijk te bieden. Dit is één van onze waarden. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat ieder kind zichzelf kan zijn en dat er ruimte is voor individuele verschillen, een andere belangrijke waarde. Ook vinden wij het wenselijk en belangrijk dat er in groepsverband aan tafel fruit wordt gegeten, geluncht of gezongen.

Om te zorgen dat wij onze waarden, onze idealen, kunnen nastreven, bedenken wij normen. Deze normen beschrijven we o.a. in onze huisregels en/of beleid. Een voorbeeld is dat onze huisregels voorschrijven dat ouders op tijd hun kind komen halen zodat we nog tijd hebben om over te dragen.

We brengen de kinderen de normen en waarden bij die bij Nella Della gelden.

6.1 Normen en waarden in de praktijk

Het voorbeeldgedrag van de pedagogisch medewerker speelt hierbij een belangrijke rol. *Voorbeeld: de pedagogisch medewerker speelt met de kinderen mee en laat zien hoe je om de beurt iets mag, legt steeds uit wat zij doet en waarom.*

Maar ook positieve gedragsaanwijzingen zijn een manier om de kinderen normen en waarden (van Nella Della) bij te brengen. We doen dit op verschillende manieren:

- De pedagogisch medewerker reageert met concrete suggesties, zij zegt wat ze positief verwacht van het kind. *Voorbeeld: Als een kind te druk is, benoem je dat niet maar zeg je: "Laten we samen een boekje gaan lezen"*
- De pedagogisch medewerker is specifiek naar het kind en legt uit waarom iets niet goed is. *Voorbeeld: "Je mag niet aan Nick's puzzel zitten als hij ermee speelt. Dat vindt hij niet leuk. Zullen we voor jou een andere puzzel pakken?"*
- De pedagogisch medewerker laat bij correcties weten dat zij het gedrag afkeurt, maar laat merken dat zij het kind niet afkeurt. *Voorbeeld: "Ik vind het niet goed dat je Victor geslagen hebt."*

Kinderen moeten de kans krijgen om zich waarden en normen, de cultuur van de samenleving waarvan zij deel uitmaken, eigen te maken. Het is van belang dat kinderen leren om op een passende manier met andere kinderen en volwassenen om te gaan. Het kinderdagverblijf wordt gezien als een aanvulling op de eigen gezinssituatie. Hier kan een kind in aanraking komen met andere aspecten en de diversiteit van onze samenleving.

Naast respect voor anderen vinden wij het belangrijk dat kinderen leren omgaan met materialen en de omgeving (wereld) om ons heen. Van de kinderen wordt verwacht dat ze voorzichtig omgaan met het speelgoed van de opvang of van de andere kinderen, en dat ze met respect omgaan met knutselwerken van andere kinderen. Wij willen kinderen leren met zorg om te gaan met de natuur en het milieu, bijvoorbeeld door geen bloemen te plukken en samen voor een schone, opgeruimde leefomgeving te zorgen.

6.2 Straffen en belonen

Jonge kinderen worden regelmatig geconfronteerd met grenzen. Om die grenzen te leren kennen, probeert een kind ze uit. Wij helpen de kinderen met het vinden van die grenzen.

Die grenzen biedt hen veiligheid en houvast. Het is hierbij zeer belangrijk dat de kinderen weten welke regels er van toepassing zijn op de kinderopvang. Dit kan weer anders zijn dan thuis of bij opa en oma.

Bij Nella Della gaan wij uit van positieve bekrachtiging van goed gedrag. Dit wil zeggen dat kinderen beloond worden wanneer zij gedrag tonen wat de pedagogisch medewerkers wenselijk vinden. Vaak gebeurt dit door complimenten te geven. Andere vormen van belonen zijn het geven van een sticker bij een plas op het toilet, een kus of knuffel, het benoemen van een goede handeling. Een andere vorm van belonen is het negatieve bekrachtigen, wat de naam overigens niet doet vermoeden. Bij negatieve bekrachtiging neemt de leidster bij goed gedrag een vervelende stimulans weg. Een voorbeeld hiervan is bijvoorbeeld het mogen laten staan van stukjes appel wanneer het kind (met tegenzin) wel de peer en banaan heeft opgegeten. Beide vormen van het belonen van goed gedrag passen onze leidsters toe op het kinderdagverblijf.

Zoals wij kinderen belonen wanneer zij wenselijk gedrag vertonen, corrigeren wij ook gedrag wat als niet wenselijk wordt beschouwd. Ook in het corrigeren, of in de volksmond genoemde "straffen", zijn weer twee varianten.

Positief straffen wil zeggen dat kinderen als gevolg van onwenselijk gedrag een vervelende consequentie krijgen. Bijvoorbeeld wanneer het een kind een ander kind slaat, wordt het aan tafel gezet voor een bepaalde periode. Waarbij de pedagogisch medewerker (op niveau van het kind) duidelijk maakt waarom we dat gedrag niet goedkeuren.

Negatief straffen houdt in dat als consequentie op het vertonen van onwenselijk gedrag het kind iets aangenaams of leuks wordt ontnomen. Wanneer bijvoorbeeld een kind iets afpakt van een ander kind en er ontstaat ruzie, corrigeert de pedagogisch medewerker door te benoemen waarom het kind het niet mag afpakken en moet het kind ander speelgoed pakken.

Het heeft onze voorkeur om beide vormen van "straf" zo min mogelijk te gebruiken. De pedagogisch medewerkers zullen naar eigen inschatting het ongewenste gedrag negeren of benoemen wat het gewenste gedrag is. Maar wanneer het gedrag een onveilige situatie oplevert voor het kind of andere kinderen zullen zij ingrijpen. De pedagogisch medewerker rationaliseren het gedrag en benoemen wat niet gewenst is en tevens wordt verteld hoe het wel kan. Straf mag nooit geassocieerd worden met een bekrachtiger, dus met een beloning.

Onze pedagogisch medewerkers geven altijd duidelijk aan wanneer de time out van een kind is afgelopen en maken het weer goed met het kind, een time-out duurt in ieder geval nooit langer dan twee minuten. Zij geven duidelijk aan waarom het kind straf had, welke gedrag niet wenselijk was (en dat het om het gedrag gaat van een kind niet om het kind zelf!) en welk gedrag er in de toekomst verlangd wordt.

Hoofdstuk 7 Intercultureel werken

7.1 Algemeen

Intercultureel werken is een manier van denken en handelen die als een rode draad door alles heen loopt en aldus niet als activiteit wordt beschreven. Intercultureel werken is voor kinderopvang Nella Della van belang omdat de kinderen leren omgaan met elkaars culturele en etnische achtergrond. Tevens geldt dit voor de omgang tussen kind en groepsleiding.

7.2 Doel

Ons doel is er voor zorg te dragen dat iedereen, ongeacht culturele of etnische achtergrond zich welkom voelt op onze opvang. Herkenning in de inrichting, spelmateriaal, eetgewoontes en het vieren van verschillende culturele feesten speelt hierbij een grote rol. Wij achten het ene mens niet meer of minder dan de ander. Wij willen dit aan de kinderen overdragen door o.a. het vervullen van een voorbeeldfunctie.

7.3 Visie

Letterlijk betekent intercultureel: tussen culturen. Om elkaar beter te leren kennen is het noodzakelijk om kennis te nemen van elkaars culturele achtergronden. Essentieel is dat men zich op basis van gelijkwaardigheid kan ontwikkelen in een veranderende samenleving. Ook de etnische achtergrond en de positie in de samenleving is hier van belang. Deze visie heeft als uitgangspunt dat Nederland een samenleving is en blijft, die bestaat uit mensen met verschillende culturele en etnische achtergronden. De samenleving verandert hierdoor. Iedereen, zowel autochtoon als allochtoon, moet daarin zijn weg zoeken. Het gaat erom de eigen identiteit zo te ontwikkelen dat iemand adequaat kan functioneren in deze samenleving. Dat is meer dan je alleen maar kunnen redden; het is gelijkwaardig aan elkaar functioneren. Zolang je iemand als een typische turk, Marokkaan, Punker of Katholiek ziet, lukt het niet. Het stereotype maakt de persoon erachter onzichtbaar.

De voertaal bij de Nella Della is Nederlands, dit wil zeggen dat er onderling, met de kinderen en ouders Nederlands wordt gesproken.

Hoofdstuk 8 Werkwijze Nella Della algemeen

8.1 Verticale groep

Omdat Nella Della slecht uit één groep bestaat betekent dat automatisch dat het een zogenaamde verticale groep is. Een groep van kinderen van 0 tot 4 jaar, wij vangen maximaal 13 kinderen op per dag. Hierbij worden afhankelijk van het BKR (zie hoofdstuk 8.5) één of twee pedagogisch medewerkers ingezet

Zowel horizontale en verticale groepen hebben zo hun voor-en nadelen. Voordelen van een verticale groep zijn:

- Kinderen hebben (als er geen wisselingen van personeel op de groep zijn) gedurende hun hele kinderdagverblijfperiode dezelfde pedagogisch medewerkers.
- Kinderen zijn langer bij elkaar.
- Broertjes en zusjes kunnen bij elkaar op de groep (vraag dit altijd na want sommige kinderdagverblijf willen dit juist niet en plaatsen broertjes en zusjes in verschillende groepen).
- Kinderen houden dezelfde groepsruimte.
- Jonge kinderen leren van de oudere kinderen.
- De oudere kinderen leren van kleins af aan rekening te houden met jongere kinderen.

8.2 Thema's

We werken aan de hand van thema's en vullen onze activiteiten hierop in, uiteraard aangepast naar de leeftijd van het kind. Het werken met thema's dwingt de medewerkers bepaalde activiteiten voor te bereiden en van te voren na te denken, op deze manier kunnen wij de kinderen optimaal ontwikkelen met doordacht en uiteenlopende activiteiten. Na afloop van een thema wordt geëvalueerd. De activiteiten die we doen zijn uiteenlopend, het kan zijn het voorlezen van een boekje, een bezoek aan iets of iemand, liedjes, beweging in het kader van dat thema of knutselwerken. Wij vinden het ook leuk om ouders hierin te betrekken en houden hen ook graag op de hoogte van het thema waar we mee bezig zijn. De thema's worden gekozen vanuit de interesse van kinderen. De activiteiten worden niet per se op een vaste dag gepland. Voor elk thema zijn er een aantal activiteiten bedacht, er wordt per dag gekeken waar de kinderen behoefte aan hebben, op basis hiervan wordt er een thema activiteit gekozen. Kinderen worden bij ons ook nooit gedwongen mee te doen aan de activiteiten.

8.3 Probleemgedrag/signalering

We observeren de kinderen dagelijks. Kinderen vanaf één jaar observeren we gerichter, middels een observatieformulier. We nodigen ouders uit om onze observaties met hen te bespreken. Als ouders hier geen belangstelling voor hebben, gebeurt dit niet. Wanneer we bijzonderheden signaleren bij een kind, zullen we in gesprek gaan met ouders hierover en hen -wanneer nodig- doorverwijzen naar een passende instantie die hen verder kan helpen.

Om er zeker van te zijn dat onze observaties kloppen, vinden er structureel kind besprekingen plaats, waarin we eventuele bijzonderheden van de kinderen of in hun aanpak met elkaar bespreken. Deze besprekingen vinden maandelijks plaats waarbij alle kinderen worden besproken, mocht er opvallend gedrag zijn wordt het direct besproken met de houder. De beroepskrachten hebben mentorkinderen die zij dagelijks observeren en noteren de bijzonderheden in een schrift. Tijdens de teamvergaderingen informeert de houder de beroepskrachten over de signalen en hoe te observeren. De beroepskrachten krijgen zo nodig instructies en informatie over diverse instanties die ingeschakeld kunnen worden bij signalen van afwijkend gedrag. De ingevulde observatieformulieren nemen we ook met elkaar door alvorens we deze met ouders bespreken.

Als er signalen zijn worden deze besproken met het team en de houder. Op basis daarvan wordt gekeken wat de volgende stappen zijn:

1. Bespreken met ouders: herkennen zij de signalen?

2. Verdere observatie (middels observatieformulieren). Wanneer het signalen zijn die kunnen duiden op kindermishandeling wordt gewerkt volgens de Meldcode huiselijk geweld.
3. Aanpak naar het kind om gedrag bij te stellen of ontwikkeling extra te stimuleren.
4. Kind blijven volgen en ouders hierbij betrekken.
5. Wanneer gedag of ontwikkeling niet vooruit gaat en wij zijn van mening dat een kind professionele hulp nodig heeft zullen we ouders doorverwijzen.
6. Doorverwijzen doen we naar: OKIDO (ondersteuning kinderen in de dagopvang- >IVH/VTO vroeghulp Amsterdam (zie onze sociale kaart voor contact gegevens).

Onze pedagogisch medewerkers worden ondersteund in het observeren en signaleren door het regelmatig bespreken van de ontwikkeling en/of bijzonderheden van de kinderen in team en/of groepsoverleg. Op die manier kan hetgeen gesignaleerd wordt getoetst worden en wordt er overlegd over de aanpak. Beroepskrachten worden ook ondersteund bij het op de juiste wijze invullen van de observatieformulieren. Zo nodig winnen we extra advies of expertise in.

Uiteraard is bijscholing omtrent het onderwerp opvallende ontwikkeling ook van belang. Om deze reden komt dit onderwerp minstens één keer per jaar aan bod. Dit kan in de vorm van een studiedag, een cursus of een workshop op locatie. De bijscholing kan zowel door externe organisatie worden geboden als intern medewerkers. Met de bijscholing krijgen de medewerkers de kans om de kennis te vergroten en op te frissen. Tevens blijven pedagogisch medewerkers actief bezig met de ontwikkelingspedagogiek van het kind waardoor zij beter en adequater kunnen reageren op signalen van kinderen. Er wordt voor elk jaar een jaarplanning opgesteld waarbij er wordt gekozen welke opleidingen, cursussen en of workshops de pedagogisch medewerkers het betreffende jaar zullen volgen. Op locatie is meer informatie aanwezig over de scholingsjaarplanning.

8.4 Ouderbetrokkenheid

Bij Nella Della vinden we het van belang dat ouders betrokken zijn en meedenken over onze opvang. Wij werken immer samen met de ouders en zijn van mening dat wanneer de relaties tussen ons en de ouders prettig verloopt, dit ten goede komt van het kind. We betrekken ouders op de volgende manieren:

- Ouderavonden: wanneer er voldoende belangstelling is, nodigen we ouders graag uit voor een ouderavond. De invulling kan informatief of inhoudelijke zijn, of gewoon leuk.
- We organiseren regelmatig evenementen met en voor ouders, zoals een Zomerfeest, een borrel of rondom feesten (Kerst/Suikerfeest)
- Oudergesprekken: minimaal 1 x per jaar nodigen we ouders uit om de ontwikkeling en welbevinden van hun kind bij Nella Della te bespreken. We doen dat aan de hand van observatieformulieren.
- We brengen regelmatig nieuwsbrieven uit om ouders te informeren.

8.5 Beroepskracht kind ratio

Er moeten duidelijke regels zijn voor het maximaal aantal kinderen dat één pedagogisch medewerker mag opvangen; het gaat dan om het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen.

Het uitgangspunt is: verantwoorde kinderopvang met één vaste groep kinderen (stamgroep).

Voor het kinderdagverblijf gelden de volgende regels:

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal

beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. Zie tabel hieronder*.

**Het tabel / BKR kan worden aangepast, indien de wet wordt aangepast aangaande dit onderwerp.*

Wij hanteren ook bij uitstapjes de wettelijk voorgeschreven regels m.b.t. het leidster/ kind-ratio. (Zie ook ons beleid Uitstapjes.).

Dagopvang Verticale groep KDV Nella Della

1. Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen wordt bepaald op basis van de ratio's in tabel 1 (conform artikel 5, zevende lid van deze regeling).
2. De voorwaarden met betrekking tot de maximale grootte van de stamgroep zijn in tabel 1 verwerkt: een stamgroep bestaat uit maximaal twaalf kinderen bij een groep met alleen kinderen van 0 jaar en maximaal zestien kinderen bij gemengde leeftijdsgroepen van 0 tot 4 jaar, waarvan maximaal acht kinderen van 0 jaar (conform artikel 5, eerste lid, van de regeling).
3. In een situatie waarin het toevoegen van een kind leidt tot een kleiner aantal benodigde beroepskrachten, wordt het aantal benodigde beroepskrachten met 1 verhoogd.

	Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
Groepen alle kinderen één leeftijd	0 tot 1	1	4	2	8	3	12	----	----
	1 tot 2	1	5	2	10	3	15	4	16
	2 tot 3	1	8	2	16	----	----	----	----
	3 tot 4	1	8	2	16	----	----	----	----
Gemengde leeftijdsgroepen	0 tot 2	1	5	2	9 ¹	3	14 ¹	4	16 ¹
	0 tot 3	1	5	2	9 ² / 10 ³	3	15 ¹	4	16 ¹
	0 tot 4	1	5 ⁴ / 6 ⁵	2	9 ⁶ / 10 ⁷ / 11 ⁸ / 12 ⁹	3	16 ¹	----	----
	1 tot 3	1	6	2	11	3	16	----	----
	1 tot 4	1	7	2	13	3	16	----	----
	2 tot 4	1	8	2	16	----	----	----	----

¹ Waarvan maximaal acht kinderen van 0 jaar.

² Bij een groep met acht kinderen van 0 jaar.

³ Bij een groep met zeven of minder kinderen van 0 jaar.

- ⁴ Bij een groep met vier kinderen van 0 jaar.
⁵ Bij een groep met drie of minder kinderen van 0 jaar.
⁶ Bij een groep met acht kinderen van 0 jaar.
⁷ Bij een groep met zeven kinderen van 0 jaar.
⁸ Bij een groep met zes kinderen van 0 jaar.
⁹ Bij een groep met vijf of minder kinderen van 0 jaar.

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd zoals weergegeven in onderstaande tabel. Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind ratio.

Dag	Afwijken ochtend	Afwijken middag	Afwijken avond
Maandag	9.30 - 10.30	13.30-14.30	17.30 - 18.30
Dinsdag	9.30 - 10.30	13.30-14.30	17.30 - 18.30
Woensdag	9.30 - 10.30	13.30-14.30	17.30 - 18.30
Donderdag	9.30 - 10.30	13.30-14.30	17.30 - 18.30
Vrijdag	9.30 - 10.30	13.30-14.30	17.30 - 18.30

Op het moment dat de drie-uursregeling in werking is getreden en er slechts één PM-er in het pand is, zorgen we er altijd voor een tweede volwassene die aanwezig is in het pand (bv een stagiaire, achterwacht) , de houder of de achterwacht. Op het dienstrooster is te zien wie er in het pand aanwezig is indien er wordt afgeweken van het PKR en er één pedagogisch medewerker wordt ingezet.

Op daglijsten wordt bijgehouden wanneer kinderen binnenkomen en wanneer zij naar huis gaan, hierdoor wordt inzichtelijk gemaakt wanneer er van het PKR wordt afgeweken. Waardoor zo nodig ook het rooster en de inzet van extra volwassenen tijdig ingeschat kan worden. Deze extra volwassenen kan de houder, achterwacht, vrijwilligers en stagiaires (ouder dan 18 jaar) zijn om te voldoen aan deze regeling.

Als blijkt dat we meer dan drie uur af gaan wijken volgens de PKR op een dag (incl. de pauzes), wordt het rooster incidenteel of structureel aangepast, naar gelang de situatie. Dit kan betekenen dat de vroege/tussendienst iets langer moet doorwerken om te zorgen dat we aan het einde van de dag de drie-uursregeling niet of minder lang hoeven toe te passen, en/of dat we de PM-er met de late dienst eerder laten beginnen.

Ondersteuning van andere volwassenen:

Het kan voorkomen dat er één volwassene in het pand aanwezig is, indien het BKR het toelaat. Dit zal met name tijdens de ochtend, middag , bij lage kind bezetting en tijdens de opstartperiode van het kinderdagverblijf voorkomen. In het hoofdstuk vier ogen principe kunt u lezen hoe wij op deze momenten voldoen aan het vier ogen principe. Ter ondersteuning van deze beroepskrachten kan er een andere volwassene in het kindercentrum aanwezig zijn, als zijnde een stagiaire, vrijwilliger, achterwacht of de houder. (Op het moment van vergunningverlening aan Nella Della zal er een SBB erkenning aangevraagd worden voor het in dienst nemen van stagiaires).

Zowel de stagiaire als vrijwilliger zullen niet alleen op de groep staan zij zijn er voor ondersteunende taken zoals:

Vrijwilliger: Wassen, koken, schoonmaken, eventueel mee met uitstapjes en een spelletje spelen met een kind.

Stagiaire: Voert taken uit die horen bij haar opleiding, die afhankelijk zijn van het niveau van haar opleiding. Dat zijn verzorgende taken kinderen, mede helpen verzorgen van de kinderen en uitvoeren van activiteiten.

Zo nodig maken we ook gebruik van vrijwilligers/stagiaires voor o.a. uitstapjes, activiteiten en de dagelijkse werkzaamheden. Uiteraard, naast de beroepskracht(en). De stagiaires en vrijwilligers zullen beschikken over een VOG.

Stagiaires volgen een opleiding tot pedagogisch werker. Zij kunnen hun onderwijs via twee trajecten volgen. De zogenaamde Beroeps opleidende leerweg (BOL-stage) en de beroepsbegeleidende leerweg (BBL-stage). Beide leerwegen leiden studenten op voor hetzelfde diploma. De omvang van de beroepspraktijkvorming (stage) bepaalt voor een groot deel het verschil tussen beide leerwegen (minimaal 60% praktijk voor de BBL en minimaal 20% praktijk voor de BOL). De inzet van beroepskrachten in opleiding geschiedt in overeenstemming met de voorwaarden van de CAO kinderopvang.

BOL- stagiaires blijven tijdens hun werkzaamheden op Kinderdagverblijf Nella Della altijd in de positie van lerende student en zij zullen nooit de eindverantwoordelijkheid dragen voor de opvang en verzorging van de kinderen op de groep.

Zij zullen naast de pedagogisch medewerkers boventallig op de groep worden ingezet. Volgens de bepalingen binnen de CAO Kinderopvang 2012 - 2014 mag de BOL- stagiaire worden ingezet als beroepskracht vanaf het tweede leerjaar bij A) ziekte van een pedagogisch medewerker, B) tijdens schoolvakanties en C) bij het afleggen van de proeve van bekwaamheid als onderdeel van de opleiding. Voorwaarde is wel dat de Bolstagiaire alleen kan worden ingezet op de eigen stage locatie binnen de eigen locatie en dat zij niet alleen op de groep mag staan, behalve tijdens pauzes.

De normatieve inzetbaarheid van BBL- stagiaires loopt op. In fase 1 en 2 van de opleiding (jaar 1 en 2 van de opleiding PW-3) wordt de inzetbaarheid bepaald door de werkgever op basis van de informatie van de praktijkopleider van de stagiaire. De formatie inzetbaarheid varieert van 0 tot 100%, waar 0 een boventallige inzet betreft en 100 volledig als beroepskracht inzetbaar. Volgens de CAO Kinderopvang 2012-2014 kan de oplopende formatie inzet tot 100% al na het eerste half jaar van de studie bereikt worden. Naast de formatie inzetbaarheid loopt ook de zelfstandigheid van de BBL- stagiaire op; naarmate haar opleiding vordert, wordt zij steeds zelfstandiger in het uitvoeren van haar werkzaamheden en functioneert als een vaste beroepskracht.

De stagiaires worden begeleid door de houder van Kinderdagverblijf Nella Della. De BBL- stagiaire ontvangt een leer-arbeidsovereenkomst. De student wordt dus in dienst genomen door het leerbedrijf en ontvangt een salaris. BOL stagiaires ontvangen geen arbeidsovereenkomst maar sluiten een stage-overeenkomst, een stagevergoeding is mogelijk.

Achterwacht

Indien er slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is op het kindercentrum dan is er een achterwachting. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn (tijdens de openingstijden van het kindercentrum) die binnen 15 minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn. Inzichtelijk moet zijn wie deze persoon is en waar deze te bereiken is. Bij Nella Della zijn dat de vrijwillige medewerker van de bso en de zus van de houder. Zij wonen beide op 10 minuten van het KDV. Wanneer de eerste achterwacht niet beschikbaar zou zijn, wordt de tweede gebeld. Zie ook onze achterwachting. Tevens wonen de andere medewerkers van de BSO ook in de buurt en kunnen in de ochtend ook als achterwacht fungeren.

Houder

De houder is verantwoordelijk voor het realiseren en aansturen van de uitvoering van de werkplannen en dagelijks leiding geeft aan de pedagogisch medewerkers. Zij draagt zorg voor het overdragen van het beleid, implementeren en het opstellen van beleid. Zij ondersteunt de pedagogisch medewerkers op pedagogisch gebied alsmede op

vraagstukken waarmee zij kunnen zitten. De houder is tevens regelmatig op de locatie te vinden, onder andere als tweede volwassenen maar ook ter ondersteuning van pedagogisch medewerkers.

Assistent leidinggevende

De assistent leidinggevende is ter ondersteuning van de houder. Zij voert kleine administratieve taken uit, ondersteunt houder daar waar nodig en vervangt houder in afwezigheid. De assistent leidinggevende is minimaal HBO opgeleid.

Externe adviseur

Als laatste is er een externe adviseur, zij ondersteunt de houder in het werken naar wet kinderopvang. Zo voert zij jaarlijks onder andere een kwaliteitsobservatie uit, biedt zij bijscholing aan en biedt zij advies aan de houder.

8.6 Verlaten van de stamgroep

De kinderen verlaten de stamgroep bij het buiten spelen en/of uitstapjes en een eventuele activiteit in een aansluitende ruimte van het buurthuis. Het buurthuis organiseert voornamelijk in de middag en avond activiteiten en wij mogen in de ochtend gebruik maken van hun ruimte die leeg staat. Dit gebeurt altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerker en mochten wij met stagiaires/vrijwilligers werken samen met hun.

8.7 Protocollen

We maken gebruik van protocollen voor situaties die zorg en opmerkzaamheid vereisen. Bijvoorbeeld: hoe te handelen als er bij een kind geruime tijd problemen worden gesignaleerd? Hoe te handelen bij vermoeden van kindermishandeling? Hoe te handelen in geval van een lichamelijk ongeluk van een kind? In het protocol staat beschreven welke stappen de pedagogisch medewerker moet zetten en met wie hij of zij moet overleggen, contact opnemen en informeren, en binnen welke termijn. Alle protocollen zijn op te vragen op de locatie.

8.8 Vier ogen principe

Vanaf 1 juli 2013 is het verplicht om het 'vier ogen principe' te hanteren op het kinderdagverblijf. Dit principe houdt in dat er te allen tijde iemand kan mee luisteren of kan meekijken. Het principe bevordert de veiligheid en transparantie binnen het kinderdagverblijf, iets wat in deze tijd een actueel thema is.

Als kinderdagverblijf zijn wij verplicht om dit beleid te handhaven en ouders tijdig, regelmatig en duidelijk te informeren over hoe wij dit beleid vormgeven op ons kinderdagverblijf. Afspraken die gemaakt zijn met de oudercommissie zijn hierin leidend.

Bij Nella Della geven wij op de volgende manier uitvoering aan het vier ogen principe:

Ons streven is om zo veel mogelijk te werken met twee beroepskrachten. Mocht het voorkomen dat er 1 pedagogisch medewerker op de groep staat doordat er weinig kinderen zijn of met opening en sluitingstijd. Wordt het vier ogen principe gewaarborgd door ons camera systeem. In de ruimte hangt een camera, de houder kan via een app op elk gewenst moment met meekijken.

Wij proberen de pedagogisch medewerker te laten ondersteunen door een andere volwassenen. Dit kan een stagiaire, vrijwilliger, houder of achterwacht zijn.

Soms kan het voorkomen dat het niet mogelijk is om twee volwassenen in het pand aanwezig te laten zijn, denk aan periodes tijdens ziektes of een vakantieperiode maar ook zeker tijdens de opstartfase van het kinderdagverblijf. Om deze reden hebben wij een camera systeem zodat wij altijd ons vier ogen principe kunnen waarborgen.

Camera's

Onze groepsruimte beschikt over camera's, hierdoor kan alles wat er op de groep gebeurt de hele dag gevolgd worden. Onze voorkeur heeft om dit niet als zo danig te gebruiken,

m.n. vanwege de privacy van onze medewerkers. Wij willen onder geen beding dat zij op wat voor manier dan ook geremd worden in hun werkzaamheden. Echter komen er situaties voor dat een medewerker alleen op de groep staat. Mocht dit het geval zijn dan kan de houder elk gewenst moment meekijken.

Indien door ziekte of andere onvoorziene omstandigheden de houder op de groep wordt ingezet als beroepskracht zal een medewerker of externe adviseur worden geïnstrueerd om mee te kijken op de camera's. Dit zal met hoge uitzondering het geval zijn.

Personeelsbezetting

Doordat wij een klein kinderdagverblijf zijn, met maar één stamgroep, zijn er per dag minimaal twee pedagogisch medewerkers aanwezig, gedurende de hele dag. Door een beperkte bezetting is het mogelijk dat er één pedagogisch medewerker op de groep staat. Wij proberen een stagiaire/vrijwilliger ter ondersteuning op de groep te hebben. Mocht door uitval van de stagiaire/vrijwilliger/beroepskracht maar één medewerker op de groep staan dan zullen we het camerasysteem gebruiken. De camera's zullen wij gebruiken in geval er geen tweede persoon aanwezig is zodat wij ons aan het vier ogen principe houden, dit zal m.n. in de ochtend, einde van de dag zijn, de pauzes en tijdens de opstartfase van de kinderopvang. De beelden zijn op afstand te bekijken (via telefoon) door de houder die dan nog niet op de groep aanwezig is.

Transparantie

Kinderdagverblijf Nella Della heeft een redelijk overzichtelijk ruimte, waar je van voor naar achter kan kijken. De verschoonruimte is direct aan de groepsruimte waarbij er geen tussendeur is en er zijn ramen naar de buitenspeelplaats toe. Er zijn geen deuren tussen de ruimtes, behalve naar de slaapkamer, dus het blijft te allen tijde overzichtelijk en men kan elkaar horen.

Specifieke situaties

Gedurende de dag doen zich verschillende bezettingsmomenten voor. Bezetting qua kinderen en bezetting van de pedagogisch medewerkers. Hieronder beschrijven we de situaties waarbij het kan voorkomen dat een pedagogisch medewerker alleen is met de kinderen en hoe wij hiermee omgaan met inachtneming van het vier ogen en oren principe.

Beschrijving situaties:

- Daar wij maar één stamgroep hebben op het kinderdagverblijf in de leeftijd van 0-4 jaar hebben wij geen mogelijkheid tot het samenvoegen van groepen. Wij werken volgens de beroepskracht- kind ratio.
 - Er zijn gedurende de dag indien het BKR het vereist één of twee pedagogisch medewerkers aanwezig. Bij vergunningverlening zullen wij werken met stagiaires, vrijwilligers en achterwacht om op deze manier er naar te streven met twee volwassenen in het pand aanwezig te zijn.
- Slaapruiimte
 - De slaapkamer is een aparte ruimte, afgesloten met een deur. Op het moment dat er een pedagogisch medewerkers in de slaapkamer is blijft de deur van de slaapkamer geopend.
 - Opblijvende kinderen worden gezamenlijk opgevangen in de groep waar ogen, oren en onverwacht binnenlopen het risico moeten verkleinen. Een pedagogisch medewerker zit even bij de slapende kinderen, tot het merendeel slaapt. De andere pedagogisch medewerker zit bij de opblijvende kinderen. Tevens is er een babyfoon waardoor er altijd 'contact' blijft tussen de volwassenen.
- Toezicht bij buiten spelen

Een pedagogisch medewerker is niet langdurig en structureel alleen buiten met de kinderen. Naast dat de deur naar binnen altijd open is, waardoor collega's elkaar in ieder geval kunnen horen en vaak ook kunnen zien is het buitenspelen op de speelplaats die zichtbaar is door omringende woningen. De zichtbaarheid voor de buurt/omgeving moet zo min mogelijk belemmerd worden. Van de omwonenden verwachten wij geen directe betrokkenheid en input, wel zullen medewerkers die iets willen doen wat niet toelaatbaar is zich "gezien" weten doordat ze niet in een afgesloten ruimte zitten waar niemand hen kan opmerken. Tijdens het buitenspelen kan het voorkomen dat er kleine kinderen binnen blijven om te slapen of voor een voedingstijd. Mochten er kinderen binnen slapen dan nemen wij de babyfoon mee naar buiten.

- Uitstapjes
 - Uitstapjes met de kinderen doen wij alleen met twee volwassenen of meer. Wanneer er kinderen achterblijven zal hier het vier ogen principe doormiddel van de camera's gewaarborgd blijven.

Toilet bezoek

- De meeste kinderen die zindelijk zijn gaan alleen naar het toilet. Kinderen die nog niet zelfstandig naar het toilet kunnen gaan onder begeleiding van een pedagogisch medewerker. Het kindertoilet heeft een laag hekje waardoor je de kinderen altijd kan zien.
- Activiteit buiten stamgroep

Wanneer we een activiteit gaan doen in de ruimte van bv. buurthuis wat daarvoor beschikbaar is, wordt bekeken of er eventueel (kleine) kinderen in de groep achterblijven. Wanneer er dan slechts één medewerker in de groep achterblijft, zal het vier ogen principe door de camera's worden opgepakt alsmede door de collega die elk gewenst moment weer de ruimte in kan lopen. Daarnaast zullen we de deur naar de ruimte van het buurthuis openzetten. Er zijn wel altijd twee volwassenen bij de activiteit aanwezig zijn. *N.B. Deze ruimte zullen we pas gaan gebruiken bij een volle groep en dus niet in de startfase. Bij een volle groep zijn er meer medewerkers.*

8.9 Klachten

Kinderopvang Nella Della doet er alles aan om klachten te voorkomen maar mocht u toch niet helemaal tevreden zijn dan is het belangrijk dat u ons dit laat weten. Wij hebben de volgende klachtenprocedures:

Interne klachtenprocedure

Mocht een ouder een klacht hebben over de kinderopvang van haar kind(eren) dan kan de ouder in de 1e plaats de klacht met de pedagogisch medewerker van de groep, waar het kindje geplaatst is, bespreken. Mocht men er samen niet uitkomen, dan kan de ouder met de

klacht naar de directie. Wij hebben in ieder geval een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Deze klacht kunt u schriftelijk, middels een klachtenformulier, indienen bij de directie en zij ziet erop toe dat:

- de klacht zorgvuldig onderzocht wordt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte gehouden wordt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Wanneer ouders en Nella Della er samen niet uit komen kunnen ouders terecht bij het **Klachtenloket** kinderopvang (www.klachtenloket-kinderopvang.nl). Deze instantie staat zowel ouders als kinderopvangorganisaties bij wanneer er een klachten/conflict is. Zij kunnen in deze adviseren en/of bemiddelen.

Externe klachtenprocedure

We streven naar een open relatie met de ouders waarbinnen problemen en klachten aan de orde gesteld kunnen worden. Door in gesprek te gaan proberen wij er samen met de ouders uit te komen. Mocht het voorkomen dat de ouders en de leiding van Nella Della middels de interne klachtenprocedure en het Klachtenloket niet tot een oplossing komen, dan kunnen zowel de **ouders** als de **oudercommissie** zich wenden tot een externe klachtencommissie.

Ouders/verzorgers of oudercommissie leggen hun klacht bij **De Geschillencommissie**. Belangrijk is dat ouders/verzorgers of oudercommissie op de hoogte zijn dat zij naar De Geschillencommissie kunnen gaan wanneer zij er niet uitkomen met Nella Della.

U kunt de klacht online indienen via deze link:

www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang-en-peuterspeelzalen

Of telefonisch bereikbaar op:

070 - 310 53 10 (Op werkdagen van 9.00 tot 17.00 uur)

8.10 Wennen

Als uw kind geplaatst is op de kinderopvang wordt er ongeveer twee weken vòòr plaatsing door de pedagogisch medewerkers van de groep een afspraak met de ouders gemaakt voor een kennismakingsgesprek. Uw kind is van harte welkom (een aanrader!) om mee te komen naar deze afspraak zodat hij/zij ook vast kan “kennismaken” met de pedagogisch medewerkers en de locatie. Tijdens deze kennismaking wordt alle informatie over uw kind uitgebreid doorgenomen en geven wij u alle informatie die u nodig heeft. We maken dan meteen afspraken voor het wennen.

Het wennen bouwen we altijd op, te beginnen met een uurtje waar u bij mag blijven en daarna twee a drie uurtjes en dan een halve dag. Dit gaat altijd in overleg en mocht een kind behoefte hebben aan meer wenuren kijken we wat mogelijk is.

8.11 Incidenteel extra dagen afnemen

Mochten de ouders vraag hebben naar extra opvangdagen dat kan dit in overleg met de pedagogische medewerker op locatie. Bij het ruilen of extra dagen afnemen wordt er rekening gehouden met de bezetting van die dag, dit heeft te maken met het aantal kinderen per pedagogische medewerker. De extra dag(en) worden schriftelijk aangevraagd door de ouder/verzorger. KDV Nella Della hanteert hetzelfde tarief voor een extra dag.

8.12 Huisregels KDV Nella Della

Wij hebben op de opvang regels voor kinderen, pedagogisch medewerkers en ouders. Deze hebben wij vastgelegd in onze protocollen & werkinstructies. De huisregels voor ouders kunt u vinden in onze informatiebrochure en in de hal. Deze regels stellen wij op t.b.v. de veiligheid en het welbevinden van de kinderen.

Als we ons allemaal aan de regels houden, hebben wij met elkaar, een fijne en veilige opvang.

8.13 Sluitingsdagen / vakanties KDV Nella Della 2016

Sluitingsdagen

- Nieuwjaar
- 2e paasdag
- Koninginnedag
- Hemelvaartsdag
- 2e pinksterdag
- 1e kerstdag
- 2e kerstdag

8.14 Dagindeling

Hoe ziet een dag bij het kinderdagverblijf eruit?

- De kinderen zijn in de ochtend vanaf 8.00 uur welkom en mogen tot 10.00 gebracht worden zodat wij met onze dag kunnen beginnen.
- Om 10.00 uur zitten wij met de kinderen aan tafel om fruit te eten en voor de kleintjes een fruithapje. Wij gebruiken verse producten voor het bereiden van een fruithapje.
- 10.30 uur kinderen die behoefte hebben om te slapen worden in bed gestopt en met de oudere kinderen hebben wij activiteiten binnen of wij spelen buiten.
- 11.30 uur zitten wij met de kinderen aan tafel om een broodje te eten .
- 13.00 uur liggen de kinderen in bed en de oudere kinderen rusten/slapen op grondbed op de afgesloten ruimte in de groep. De kinderen die niet meer slapen doen een (3+) activiteit (onder begeleiding) aan tafel of op de grond, daarnaast kunnen zij heerlijk vrijspelen.
- 15.00 zijn de kinderen uit bed en krijgen zij een warme maaltijd die juf oma met verse en bewuste producten heeft voorbereid. De warme maaltijden worden op de BSO voorbereid en in een speciale warmhoudpan (thermobox)vervoerd naar het kinderdagverblijf.
- 16.00 uur vrij spelen of activiteiten met de kinderen en waar mogelijk buiten spelen.
- 16.30 uur worden de kinderen opgehaald.

Eten, slapen en rusten:

De baby's worden gevolgd in hun ritme, de pedagogisch medewerkers stemmen het slaap - en voedingspatroon zoveel mogelijk af op de situatie thuis ,op die manier krijgt het kind houvast en rust. Als we merken dat een kind meer kan gaan meedraaien met een vast ritme, gaan we in overleg met ouders het eet-en slaapritme hierop aanpassen. Meestal tegen het eerste jaar gaat het kind meedraaien in het dagritme van de groep.

De jongere kinderen (onder 1,5 jaar) slapen meestal in de ochtend en in de middag. Zij slapen in hun eigen bedjes in de slaapkamer. Tussen de middag gaan de wat oudere kinderen slapen. Als we merken dat een kind zonder slaapje kan of ouders bijvoorbeeld aangeven dat het minder goed in slaap komt in de avond, wordt het slapen afgebouwd en uiteindelijk blijft een kind gewoon wakker. Als een kind 3,5 is zullen we ouders ook adviseren om het slapen af te bouwen.

Er zijn in de slaapkamer voldoende bedden voor 8 kindjes. Bij ons aannamebeleid houden we rekening met het aantal bedjes dat we beschikbaar hebben voor de kindjes onder de 1,5 jaar.

Er zal dus zo gepland worden dat er per dag niet meer dan 8 kinderen zijn tot 1,5 jaar. Dit heeft ook onze voorkeur omdat we denken dat meer afwisseling qua leeftijd ook voor de groepsamenstelling voordelen heeft. Zo ontstaat er een goede mix van leeftijden, wat een verticale groep juist typeert.

Voor de kindjes boven de 1,5 die gaan slapen zijn er grondbedjes aanwezig. Deze plaatsen we op de groep in de afgesloten ruimte naast de slaapruijnte, deze afgesloten ruimte wordt gecreerd door het sluiten van de harmonicadeur. Dit is een klein knus hoekje waar de kinderen kunnen slapen en / of rusten. Zij liggen onder een dekentje en zijn onder toezicht van een medewerker. Als ze alleen rusten en niet slapen, liggen ze maximaal 45 minuten. Daarna kunnen ze een activiteit gaan doen (aan tafel). De kinderen die wakker blijven krijgen een ontwikkelingsgerichte activiteit aangeboden.

Door het afsluiten van een klein gedeelte van de leefruimte door de harmonicadeur bieden wij de kinderen die slapen op de grondbed alle rust en stilte die zij nodig hebben om heerlijk te kunnen slapen. Daarnaast kunnen de kinderen die wakker blijven heerlijk vrijspelen of een activiteit doen zonder rekening te hoeven houden met de kinderen die slapen.

Buiten spelen is, indien het weer het toelaat, een vast onderdeel van de dag.

8.15 Mentorschap en observeren

Binnen kinderopvang Nella Della heeft elk kind een eigen mentor, dit is één van de vaste medewerkers van de groep. Tijdens de intake en / of overgang van groep hoort uw als ouders wie de mentor is. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor uw als ouder en voor het kind. Daarnaast is de mentor verantwoordelijk voor het observeren van de ontwikkeling van uw kind alsmede de overdracht naar school te doen indien uw kind 4 jaar wordt.

Bij kinderopvang Nella Della observeren wij de kinderen van de kinderopvang met de observatielijsten CED groep , zo doe ik , zo praat ik en zo beweeg ik. Wij observeren de kinderen met 5 maanden, 10 maanden 15 maanden, 20 maanden , 26 maanden, 32 maanden , 38 maanden en 44 maanden. Met de observatielijsten worden lichamelijke ontwikkeling de spraaktaalontwikkeling en de sociale competentie van de kinderen in kaart gebracht. Één keer per jaar wordt u als ouder uitgenodigd om de ontwikkeling van uw kind te bespreken. Mocht hier behoefte aan zijn dan kunt u altijd een extra ontwikkelingsgesprek aanvragen.

8.16 overdracht en samenwerking met school

Om een doorlopende leerlijn voor de kinderen te creëren werken wij samen met de scholen. Dit doen wij door een overdracht te geven aan de school bij het verlaten van het kinderdagverblijf. Deze overdracht vindt alleen plaats indien ouders hier toestemming voor hebben gegeven.

Bij kinderdagverblijf Nella Della maken wij gebruik van een lauwe overdracht. Dit houdt in dat na toestemming van de ouders de mentor het kind dossier met daarin de observaties en verslagen van eventuele bijzonderheden in het gedrag naar school stuurt. Vervolgens neemt zij contact op met de ib'er en of nieuwe leerkracht van het kind voor een korte overdrachtsbespreking.

Warme overdracht: Indien er zorgen zijn omtrent de ontwikkeling en / of het gedrag van het kind wordt ter bevordering van een doorgaande leerlijn een warme overdracht gegeven. Dit betekent dat de mentor van uw kind persoonlijk naar de school gaat om hier samen met de IB'er en / of nieuwe leerkracht de overdracht te bespreken. Indien de school geen behoefte heeft aan een warme overdracht of hieraan niet wilt meewerken zal er een lauwe overdracht plaatsvinden.

Mocht het kind doorstromen naar een school waarmee kinderdagverblijf Nella Della geen contact heeft en mocht deze school niet openstaat voor een lauwe of warme overdracht wordt er gebruik gemaakt van een koude overdracht. Dit houdt in dat de mentor het kind dossier met observatieformulieren en eventuele verslagen naar de school toestuurt met een begeleidende brief. Hier gaat de voorkeur van kinderopvang Nella Della niet uit.

Hoofdstuk 9 Tot slot

Kinderopvang Nella Della dient zich te houden aan de eisen van de GGD gezien veiligheid en gezondheid. Alle medewerkers zijn van de regels en protocollen op de hoogte. Elk jaar wordt de inventarisatie risico gezondheid/veiligheid nagelopen en gecontroleerd en indien nodig bijgesteld. In de protocollen staan werkinstructies vermeld waar zij zich aan moeten houden zodat het kind het minst risico loopt. Er is periodiek overleg om de werkinstructies na te lopen en eventueel te verbeteren of aan te passen. Medewerkers tekenen ervoor op de hoogte te zijn van de gemaakte afspraken. Kinderen mogen alleen meegegeven worden aan de ouders/verzorgers, tenzij de ouders van te voren doorgeven dat een ander het kind komt ophalen en tekenen hiervoor. Indien dit op het laatste moment gebeurt, wordt er ter controle gebeld met de ouder.

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie in overeenstemming met de collectieve arbeidsovereenkomst kinderopvang. Tevens zijn zij in het bezit van een verklaring omtrent gedrag, afgegeven volgens de wet justitiële documentatie.

Informatie over de algemene voorwaarden Nella Della, risico/gezondheid inventarisatie, pedagogisch beleid, klachtenreglement en reglement oudercommissie zijn bij de opvang ter inzage opvraagbaar.

De voertaal bij kinderopvang Nella Della is Nederlands, op de groepen onderling en naar de ouders toe wordt Nederlands gesproken.

Mochten er nog vragen, suggesties zijn, geef dit dan door aan de eigenaresse van Nella Della.

Wilt u zelf ook actief bij de opvang betrokken worden op wat voor manier dan ook: oudercommissie, geven van workshops, een activiteit doen, iets over uw beroep vertellen, alles is welkom.

Wij hopen dat uw kind een fijne tijd bij ons heeft, aan het team van Nella Della zal het niet liggen!

Nella Della
Columbusplein 253
1057 TX Amsterdam
Telefoon: 0641999455
Email: bsonelladella@gmail.com
Website: nog in aanmaak

Songül Akgün