

Pedagogisch beleidsplan

Buitenschoolse opvang Nella Della



Januari 2018 versie 1

Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
Hoofdstuk 1 Algemene informatie buitenschoolse opvang Nella Della.....	3
Hoofdstuk 2 Uitgangspunten.....	9
Hoofdstuk 3 Werkwijze Reggio Emilia	9
Hoofdstuk 4 Intercultureel werken.....	19
Hoofdstuk 5 Het individuele kind- ontwikkeling kind en buitenwereld.....	19
Hoofdstuk 6 drie- uursregeling en achterwacht	25
Hoofdstuk 7 Ontruimingsplan	27
Hoofdstuk 8 Tot slot	29

Inleiding

Met het pedagogisch beleidsplan voor de buitenschoolse opvang Nella Della willen wij richting geven aan het handelen van de pedagogisch medewerker(s) in het belang van het welbevinden van het kind dat buitenschoolse opvang Nella Della bezoekt. Het pedagogisch beleidsplan is opgesteld als leidraad voor de pedagogisch medewerker(s) en biedt houvast tijdens de dagelijkse werkzaamheden.

Dit plan informeert de ouders en andere betrokkenen (gemeente, GGD) over onze werkwijze en de omgang met de kinderen. Dit heeft als doel onder andere:

- Duidelijkheid bieden aan zowel de ouders als de invalkrachten over onze visies en doelen.
- Het saamhorigheidsgevoel vergroten (de ouders betrekken bij de dagelijkse werkzaamheden op de opvang en inspelen op de behoeftes van de ouders).
- Kennis over de organisatie vergroten bij de ouders.
- Handelingen bij de buitenschoolse opvang te kunnen toetsen.

Het pedagogisch beleidsplan is een belangrijke informatiebron voor medewerkers en ouders en zal, indien nodig, met de tijd verbeterd en verfijnd worden. Met dit plan willen wij ons kwaliteit bijhouden en het aanscherpen van onze werkwijze.

Hoofdstuk 1 Algemene informatie buitenschoolse opvang Nella Della

1.1 Algemeen

Buitenschoolse opvang Nella Della is gevestigd aan de Ten Katestraat 58, 1053 CH Amsterdam.

De buitenschoolse opvang biedt opvang aan schoolgaande kinderen van 4 tot 12 jaar. Wij hebben 1 groep waarin dagelijks plek voor maximaal 20 kinderen is.

Nella Della biedt voor de werkende ouders:

- Naschoolse opvang vanaf 14.00 tot 18.30 uur. De kinderen worden na school opgehaald door de pedagogische medewerkers en worden ondersteund door vaste

vrijwilligsters en stagiaires. Op de opvang eten wij rond een uur of 15.00/15.15 gezamenlijk een warme maaltijd. Dagelijks worden er diverse activiteiten aangeboden op de opvang waar de kinderen aan kunnen deelnemen. De kinderen mogen zelf kiezen hoe zij hun dag willen indelen. De kinderen kunnen vanaf 17.00 uur opgehaald worden.

- Vakantieopvang vanaf 8.00 tot 18.30 uur. De ouders melden de kinderen minimaal een week van te voren aan bij de beroepskrachten. Tijdens de vakantie kan het voorkomen dat er geen warme maaltijd is i.v.m. de uitstapjes. De beroepskrachten nemen boterhammen mee of er wordt buiten eten gehaald. Ter ondersteuning zijn er stagiaires en vrijwilligers aanwezig.

1.2 Dagindeling

- 13.00 beginnen de beroepskrachten
- 14.00 worden de kinderen van twee scholen opgehaald
- 14.20 tweede school opgehaald
- 14.30 terug op de opvang
- 14.30 wordt de vierde school opgehaald en
- 15.00 groep compleet
- 15.15 aan tafel met de kinderen om een warme maaltijd te eten
- 15.45 van tafel en klaarmaken om buiten te spelen
- 16.30 terug naar binnen
- 17.00 fruit/koekje eten
- 17.30 groepsactiviteit
- 18.00 opruimen en een rustig spel spelen totdat iedereen is opgehaald.

1.3 Leidster kind ratio

Er moeten duidelijke regels zijn voor het maximaal aantal kinderen dat één leidster mag opvangen; het gaat dan om het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen.

Het uitgangspunt is: verantwoorde buitenschoolse opvang met één vaste groep kinderen (bso stamgroepen).

Hierover is het volgende te zeggen:

- Voor buitenschoolse opvang gelden de volgende regels: één leidster per tien (aanwezige) kinderen. Wij hanteren de vier- ogen principe; Er zijn per dag minimaal twee pedagogische medewerkers werkzaam en ter ondersteuning hebben wij vrijwilliger en een stagiaire.

- Als er kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar in de stamgroep zitten geldt een maximale stamgroeps grootte van twintig kinderen.

- De op de locatie aanwezige leidsters houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben.

Bij buitenschoolse opvang Nella Della vindt de opvang plaats in één groep, met dien verstande dat een basisgroep uit ten hoogste twintig kinderen bestaat in de leeftijd van vier jaar tot en met twaalf jaar oftewel de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

De kinderen verlaten de stamgroep bij het buiten spelen en/of uitstapjes. Dit gebeurt altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerkers. Mocht het voorkomen dat er 1 pedagogisch medewerker op de groep staat dan is er ter ondersteuning een vrijwilliger en/of stagiaire.

Voor uitstapjes verwijzen wij naar ons beleid hierover. Deze is opvraagbaar.

Bij buitenschoolse opvang bedraagt de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aanwezige aantal kinderen ten minste één beroepskracht per tien kinderen.

Voor buitenschoolse opvang kunnen ten hoogste een half uur per dag minder leidsters worden ingezet dan volgens de leidster-kindratio is vereist, maar ook nooit minder dan de helft van het aantal benodigde leidsters. Is er in zo'n situatie slechts één leidster in het kindercentrum, dan is er ter ondersteuning ten minste één andere volwassene als achterwacht in het kindercentrum aanwezig.

BSO Nella Della heeft twee vaste beroepskrachten en twee gediplomeerde beroepskrachten in de invalpool. Ter ondersteuning van deze beroepskrachten zetten wij vrijwilligers en een stagiaire in. Wij hebben tevens een ophaaljuf (vrijwilliger) die drie keer per week kinderen ophaalt van school en naar de opvang brengt.

Tijdens het ophalen van de kinderen wordt er dagelijks gebruik gemaakt van minimaal twee beroepskrachten. Mocht de beroepskracht of vrijwilliger uitvallen dan hebben wij nog een invalpool met medewerkers die ingezet worden. Deze beroepskrachten zijn in dienst bij de huidige houder en zij kennen de scholen en kinderen.

Tijdens de uitstapjes wordt er ter ondersteuning gebruik gemaakt van vrijwilligers/stagiaires. Wij hanteren ook bij uitstapjes de wettelijk voorgeschreven regels m.b.t. het leidster/kind-ratio. (Zie ook ons beleid Uitstapjes.)

In geval van calamiteiten wordt de vaste beroepskracht ondersteund door een andere volwassene. De gegevens van de achterwacht zijn in hoofdstuk 7 genoemd. Deze ondersteuners kunnen in geval van nood binnen enkele minuten op de bso aanwezig zijn.

1.4 Vrijwilliger

Minstens twee dagen in de week is er ter ondersteuning een vrijwilliger/groepshulp aanwezig op de groep. De vrijwilliger beschikt over een VOG (bewijs van goed gedrag) en heeft een vrijwilligersovereenkomst bij BSO Nella Della.

De volgende taken behoren tot haar werkzaamheden:

- Koken voor de kinderen
- Tafel dekken, afruimen en kleine schoonmaaktaken
- Ondersteunen tijdens het ophalen van de kinderen
- Ondersteunen bij het buitenspelen
- Ondersteunen bij het uitvoeren van activiteiten
- Ondersteunen bij de uitstapjes

Ophaaljuf

BSO Nella Della werkt sinds maart 2017 met een ophaaljuf. De ophaaljuf beschikt over een VOG (bewijs van goed gedrag) en is werkzaam als vrijwilliger bij BSO Nella Della. Zij haalt drie dagen in de week van een vaste school een kind op en brengt deze naar de opvang.

De ouders geven schriftelijk toestemming voor het ophalen van een vrijwilliger/ ophaaljuf.

1.5 Stagiaire

Wij streven naar dagelijks inzet van stagiaires. De stagiaire beschikt over een VOG (bewijs van goed gedrag) en heeft een stage-overeenkomst bij BSO Nella Della.

Op dit moment hebben wij twee dagen in de week een stagiaire op de groep (woensdag, donderdag)

De volgende taken behoren tot de werkzaamheden van de stagiaires:

- Ondersteunen tijdens het koken
- Tafel dekken, afruimen, afwassen en kleine schoonmaaktaken
- Activiteiten bedenken en uitvoeren (schoolopdrachten)
- Ondersteunen bij de activiteiten
- Ondersteunen bij het buitenspelen

- Ondersteunen tijdens het ophalen van de kinderen
- Ondersteunen bij de uitstapjes

1.6 klachten

Kinderopvang Nella Della doet er alles aan om klachten te voorkomen maar mocht u toch niet helemaal tevreden zijn dan is het belangrijk dat u ons dit laat weten. Wij hebben de volgende klachtenprocedures:

Interne klachtenprocedure

Mocht een ouder een klacht hebben over de kinderopvang van haar kind(eren) dan kan de ouder in de 1e plaats de klacht met de pedagogisch medewerker van de groep, waar het kindje geplaatst is, bespreken. Mocht men er samen niet uitkomen, dan kan de ouder met de

klacht naar de directie. Wij hebben in ieder geval een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;

- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Deze klacht kunt u schriftelijk, middels een klachtenformulier, indienen bij de directie en zij ziet erop toe dat:

- de klacht zorgvuldig onderzocht wordt;

- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte gehouden wordt van de voortgang van de behandeling;

- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;

- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;

- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;

- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Wanneer ouders en Nella Della er samen niet uit komen kunnen ouders terecht bij het Klachtenloket

kinderopvang (www.klachtenloket-kinderopvang.nl). Deze instantie staat zowel ouders als kinderopvangorganisaties bij wanneer er een klachten/conflict is. Zij kunnen in deze adviseren en/of bemiddelen.

Externe klachtenprocedure

We streven naar een open relatie met de ouders waarbinnen problemen en klachten aan de orde

gesteld kunnen worden. Door in gesprek te gaan proberen wij er samen met de ouders uit te komen.

Mocht het voorkomen dat de ouders en de leiding van Nella Della middels de interne klachtenprocedure en het Klachtenloket niet tot een oplossing komen, dan kunnen zowel de ouders

als de oudercommissie zich wenden tot een externe klachtencommissie.

Ouders/verzorgers of oudercommissie leggen hun klacht bij De Geschillencommissie.

Belangrijk is dat ouders/verzorgers of oudercommissie op de hoogte zijn dat zij naar De Geschillencommissie kunnen gaan wanneer zij er niet uitkomen met Nella Della.

U kunt de klacht online indienen via deze link:

www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang-en-peuterspeelzalen

Of telefonisch bereikbaar op:

070 - 310 53 10
(Op werkdagen van 9.00 tot 17.00 uur)

1.7 Wennen BSO

Tijdens de intake/rondleiding is ons advies voor de ouders, altijd uw kind meenemen! Zodat hij/zij ook vast kan kennismaken met de pedagogisch medewerkers en de locatie. Laat in jullie beslissing uw kind zeker een inspraak hebben. Als uw kind geplaatst is bij de buitenschoolse opvang wordt er ongeveer twee weken vòòr plaatsing door de pedagogisch medewerkers van de groep een afspraak gemaakt om een middagje te komen wennen. Tijdens het wennen mogen de ouders een uur erbij blijven en een uur zonder de ouders. Het komt weleens voor dat de ouder op het laatste moment het kind inschrijft. Bij deze gevallen kan het kind direct een paar uurtjes blijven spelen.

1.6 Incidenteel extra dagen afnemen

Mochten de ouders vraag hebben naar extra opvangdagen dat kan dit in overleg met de pedagogische medewerker op locatie. Bij het ruilen of extra dagen afnemen wordt er rekening gehouden met de bezetting van die dag, dit heeft te maken met het aantal kinderen per pedagogische medewerker. De extra dagen worden schriftelijk aangevraagd door de ouder/verzorger. BSO Nella Della hanteert hetzelfde tarief voor een extra dag of extra uren.

1.7 Huisregels BSO Nella Della

Als de kinderen van huis of uit school komen,vegen zij goed hun voeten, trekken zij hun schoenen uit, hangen zij hun jas op en doen zij hun tassen in de bakken die onder de kapstok staan.

Ouders houden hun handtassen buiten bereik van de kinderen, dus ook niet op de grond, dit heeft te maken met de veiligheid van de kinderen, er kunnen sigaretten of medicijnen in de tassen zitten.

Ook ouders vegen hun voeten voor binnenkomst, er zijn speciale hoesjes voor over de schoenen die staan bij de ingang van de opvang.

Kinderen nemen geen snoep mee naar de opvang, is een kind jarig , dan mag er met snoep of gezond worden getrakteerd. Vieren wij feest, dan mag een snoepje, ijsje of chips.

Kinderen ruimen eerst op voor zij met een andere activiteit beginnen of naar een andere hoek gaan.

Als we ons allemaal aan de regels houden, hebben wij met elkaar, een fijne en veilige opvang.

Tevens hebben wij een afsprakenlijst:

Wij, kinderen en het team van BSO Nella Della, staan achter de volgende afspraken en wij houden ons hieraan.

- Wij gaan verdraagzaam om met verschillen tussen mensen
- Wij vinden iedereen evenveel waard en behandelen iedereen gelijk
- Wij doen niet aan pesten, uitlachen,vooroordelen of discriminatie
- Wij hebben respect voor elkaar en voor ieders manier van leven en denken
- Wij horen er allemaal bij
- Wij houden rekening met elkaar
- Wij zorgen goed voor alle spullen

1.8 Sluitingsdagen / vakanties BSO Nella Della 2017

Sluitingsdagen

- Nieuwjaar
- 2e paasdag
- Koningsdag
- Hemelvaartsdag
- 2e pinksterdag
- 1e kerstdag
- 2e kerstdag

Schoolvakanties

- Voorjaarsvakantie
- Meivakantie
- Zomervakantie
- Herfstvakantie
- Kerstvakantie

Hoofdstuk 2 Uitgangspunten

2.1 Algemeen

Wij hebben ons bij het vaststellen van de uitgangspunten laten inspireren door Reggio Emilia, hierbij is de werkwijze en begeleiding sterk gebaseerd op het volgen van wat het kind werkelijk bezighoudt. Bij Nella Della werken wij vanuit het kind. Dit beleidsplan zal telkens in ontwikkeling zijn, gezien de omgeving ook verandert moeten wij onze uitgangspunten aanpassen.

2.2 Visie op de ontwikkeling van kinderen

Voor een goede ontwikkeling bij kinderen achten wij de rol en het handelen van de (beroeps)opvoeder van essentieel belang. Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Door voor een kind een veilige en geborgen opvang te creëren, stimuleer je het zelfvertrouwen van het kind, welke de ontwikkeling ten goede komt.

2.3 Visie op opvoeden

Ieder kind zien wij als uniek persoon en moet mede daarom op een individueel gerichte manier benaderd worden. Er wordt in de omgang gekeken naar de mogelijkheden van elk kind en de aanwezige risicofactoren voor het gunstig doorlopen van de ontwikkeling. Hierbij achten wij het zeer belangrijk dat het kind de kans krijgt zijn eigen kunnen te ontdekken en is het ons streven het kind deze kans ook daadwerkelijk te bieden.

2.4 Pedagogisch doel van de naschoolse opvang

Ons pedagogisch hoofddoel is om op de opvang een klimaat te scheppen waarin kinderen zich vertrouwd, geborgen en veilig voelen en welke voor kinderen de mogelijkheid biedt zich optimaal te kunnen ontplooiën. Wij willen hier mede zorg voor dragen door het kind te leren zichzelf en anderen te accepteren, te respecteren, en serieus te nemen.

Hoofdstuk 3 Werkwijze Reggio Emilia

3.1 Algemeen

De naschoolse opvang heeft zich laten inspireren door de uit Italië afkomstige werkwijze van Reggio Emilia. In de werkwijze is de begeleiding sterk gebaseerd op het volgen van wat

kinderen werkelijk bezighoudt. Wij zijn van mening, mede door met deze werkwijze te werken, voor een groot deel tegemoet te komen aan de rechten voor het kind welke zijn vastgelegd in het VN-verdrag. Door de ondertekening hiervan hebben kinderen in Nederland recht gekregen op informatie, participatie en bescherming.

Vanuit het uitgangspunt te volgen van wat kinderen bezighoudt, werken leidsters dagelijks samen met jonge kinderen in het onderzoeken en met elkaar uitwisselen van ideeën, gedachten, ervaringen, hypothesen, herinneringen, dromen en theorieën. Wij kijken en luisteren intensief naar de kinderen en bieden hen situaties, materialen en technieken aan waardoor kinderen zich op vele manieren kunnen uiten. Kinderen hebben 100 talen, ze maken, denken, associëren; kinderen creëren in voortdurende dialoog met hun leeftijdsgenoten, met volwassenen, met dingen, met ideeën en met reële en imaginaire gebeurtenissen. De leidster is dus een begeleidster. De pedagogische medewerker staat tussen de kinderen als partner, geesteshoeder en gids. Van de begeleiders wordt gevraagd, uit te gaan van de behoeften van kinderen, het gedrag van de kinderen te observeren en deze observaties onderling uit te wisselen. Deze visie staat haaks op de nog vaak gehanteerde opvatting waarbij denkbeelden van volwassenen op kinderen worden geprojecteerd.

Er is natuurlijk wel een verschil tussen Italië en Nederland. In Italië gaan kinderen tot hun zesde jaar naar het kinderdagverblijf/ kleuterschool. Pas vanaf hun zesde jaar gaan ze daadwerkelijk naar school. In Italië worden kinderdagverblijven gesubsidieerd. Zij beschikken ook over (hoger opgeleide) pedagogen en kunstenaars. Voor ons is dit niet haalbaar. Wel hebben wij de ruimte zodanig ingericht dat de kinderen naar hartenlust kunnen knutselen met veel verschillende materialen. Tevens wordt er bij de inrichting van de ruimte gestreefd naar het bieden van een uitdagende omgeving aan kinderen, zodat zij hun natuurlijke creativiteit zoveel mogelijk kunnen ontplooien.

3.2 Doel

Wij willen dat de kinderen zelf leren denken en dat ze zich kunnen uiten. Wij zullen niet snel met alle kinderen hetzelfde appeltje op het tekenplaatje gaan inkleuren. De kinderen maken iets waar zij op dat moment mee bezig zijn in hun belevingswereld. Dit betekent dat als wij elfjes als thema hebben wij hierover vertellen, het lokaal versieren en voorlezen. Maar als een kind geen elfje wil maken, kan het kind gewoon iets anders maken. Een gebeurtenis kan zich hebben voorgedaan welke zo'n indruk op het kind gemaakt heeft dat het gaat schilderen. De kinderen maken iets geheel anders af dan de voorgekauwde werkstukjes. Door ons streven te luisteren naar wat het kind wil, pogen wij de kinderen in hun waarde te laten en ze mede hierdoor een positief zelfbeeld te laten vormen. Ook het aanmoedigen van de eigengemaakte keuzes speelt hierin een grote rol.

3.3 Visie

Alle kinderen beschikken over 100 talen om zich uit te drukken. Naast de spreektaal kunnen de kinderen zich uiten in klanken, beweging, kleuren, schilderen, bouwen, boetsen en zoveel meer. Ieder kind is vanaf zijn geboorte rijk aan mogelijkheden. Krachtig en creatief.

3.4 Emotionele veiligheid

Wij zorgen ervoor dat het kind zich emotioneel veilig kan voelen. In het dagelijkse taalgebruik zeggen we dan dat het kind het naar zijn zin heeft, lekker in zijn vel zit. Dit zorgt er niet alleen voor dat het kind zich prettig voelt, het is ook een voorwaarde voor het kind om zich verder te kunnen ontwikkelen.

Dit doen we o.a. op de volgende manieren:

We vinden het belangrijk dat er op de BSO een ongedwongen, vrije sfeer is. Kinderen mogen

daarom zelf invulling geven aan wat ze willen doen en met wie. Kinderen kunnen er zelf voor kiezen of ze in of juist uit het zicht van de pedagogisch medewerkers gaan spelen.

Door dit zelf te kunnen bepalen, ontstaat er een veilig gevoel. Toch is niet alles helemaal vrijblijvend. Er is een zekere mate van structuur (regels, regelmaat en gewoontes), omdat dit de anderen duidelijkheid biedt. Het kind weet waar het aan toe is en wat hem te wachten staat. Het herkenbare, terugkerende geeft een gevoel van veiligheid en vertrouwen en bij jonge kinderen een tijdsgevoel waardoor de dag overzichtelijk wordt.

Op het moment dat de kinderen binnen zijn gekomen op de bso gaan ze met de groep aan tafel zitten eten en drinken. Sommige kinderen kennen de andere kinderen uit hun school, dit geeft een soort veiligheid. Bovendien hebben de kinderen de mogelijkheid om zelf te bepalen met wie ze willen spelen en waar. Natuurlijk wordt er altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerker gespeeld. Kinderen gaan dus niet alleen naar buiten of blijven alleen binnen als de groep naar buiten gaat.

Om een relatie op te kunnen bouwen tussen een kind en een pedagogisch medewerker is het belangrijk dat er regelmatig onderling contact is. Dit begint bij de kennismaking (wennen) van het kind met de groep en de pedagogisch medewerkers ongeveer twee weken voordat het kind daadwerkelijk op de opvang komt. We gaan serieus om met de emoties van kinderen. Hierdoor leren we het kind beter kennen en het geeft het kind een gevoel van veiligheid. Het kind wordt geaccepteerd in het uiten van zijn blijheid, geluk, angst, boosheid, tevredenheid (enz) en leert met die emoties om te gaan. Wij willen het kind leren zijn emoties te uiten zonder anderen te kwetsen of pijn te doen.

De pedagogisch medewerkers houden in de gaten of alle kinderen zich veilig kunnen voelen, zonder "last" te hebben van andere kinderen. Als een kind iets aan het vertellen is in de groep, krijgt het hiervoor ook de ruimte, en zorgen de pedagogisch medewerkers ervoor dat het kind niet gestoord wordt in zijn verhaal.

3.5 Persoonlijke competentie

Het is belangrijk dat kinderen de mogelijkheid krijgen persoonlijkheidskenmerken als zelfstandigheid, zelfredzaamheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit te ontwikkelen. Dit stelt hen namelijk in staat allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. In principe gebeurt het ontwikkelen van de persoonlijke competenties vanuit het kind zelf, door spel en door het ontdekken van de wereld om hem heen. We vinden het belangrijk kinderen te stimuleren dingen zelf te doen om ze op die manier te laten ervaren dat ze veel dingen al zelf kunnen. Dit geeft het kind zelfvertrouwen en kan een kans zijn tot verdere ontwikkeling.

Dit doen we o.a. op de volgende manieren:

We laten de kinderen zoveel mogelijk doen wat ze al zelf kunnen. De pedagogisch medewerker probeert zoveel mogelijk, door goed te observeren, op de hoogte te zijn van wat een kind al kan en waar eventueel nog hulp geboden is. Denk hierbij aan dagelijkse handelingen zoals het strikken van schoenveters, het dichtritsen van de jas, maar ook het leren fietsen of bouwen met constructiemateriaal. Door het kind te stimuleren, aan te moedigen, samen naar oplossingen te zoeken en te complimenteren wanneer het goed gaat proberen we het kind te helpen. Dit stimuleert het zelfvertrouwen en de zelfredzaamheid van het kind.

Ook bij onderlinge ruzies grijpen wij niet direct in: we vinden het belangrijk niet direct met een oplossing te komen, maar eerst te kijken of de kinderen er samen uit komen. Uiteraard houden we wel in de gaten wanneer kinderen er zelf niet uit komen, en bieden we dan hulp.

We laten de kinderen zelf kiezen welke activiteit ze willen doen, en bieden daarbij nieuwe

mogelijkheden en materialen aan. Als kinderen niet weten wat ze moeten doen / zich vervelen kunnen we ze kort een paar activiteiten voorstellen. Als ze hier geen zin in hebben, mogen ze zich even gaan “vervelen”: dit stimuleert de kinderen zelf een oplossing te bedenken voor hun probleem, en daarmee dus de creativiteit.

Er is voldoende spel materiaal aanwezig dat de ontwikkeling van persoonlijke competenties van kinderen stimuleert. Zo zijn er verschillende spelletjes waarbij kinderen oefenen in tactisch spel, kennis van cijfers, algemene kennis, motoriek en geduld. Door het spelen van spelletjes leren de kinderen (naast sociale vaardigheden) bovendien incasseren / verliezen.

3.6 Sociale Competentie

Het omgaan met andere leeftijdsgenootjes is een belangrijke manier om sociale competenties te ontwikkelen. Hieronder verstaan we o.a. zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. Dit geeft kinderen kansen zich te ontwikkelen als personen die goed functioneren in de samenleving.

Dit stimuleren we o.a. op de volgende manieren:

In de dagelijkse omgang is het noodzakelijk kinderen te stimuleren samen te spelen, te delen, op elkaar te wachten en samen op te ruimen. We stimuleren de kinderen elkaar te helpen, bijvoorbeeld door hen samen een taak te geven (bijv. de tafel af te ruimen of helpen met het dekken van de tafel). De oudere kinderen stimuleren we samen een activiteit te organiseren (bijvoorbeeld het bedenken van een speurtocht).

We geven kinderen complimenten als ze zich prettig gedragen. Dit is een goede stimulerende beloning. Om alles zo goed mogelijk te laten verlopen zijn er verschillende regels, welke zoveel mogelijk met en door de kinderen gemaakt zijn. Wanneer een kind zich niet aan de regels houdt kunnen de pedagogisch medewerkers hierop inspelen en het betreffende kind aanspreken.

Wanneer kinderen onderling ruzie hebben grijpen wij niet direct in. Als de kinderen er niet zelf uit komen, dan zal de leidster een bemiddelende rol aannemen. Schelden, schreeuwen, vloeken, slaan e.d. worden niet getolereerd. Samen met de kinderen zoeken we naar een compromis waarbij we er naar streven hen uit te leggen wat wel en niet aanvaardbaar is en hoe we in die situatie rekening kunnen houden met elkaar.

Er is voldoende spel materiaal aanwezig dat de ontwikkeling van sociale competenties van de kinderen stimuleert. Buitenspeelgoed als een voetbal, springtouw zorgt ervoor dat kinderen met elkaar gaan spelen. Binnen zijn er verschillende spelletjes die de kinderen samen kunnen doen. Deze spellen leren de kinderen op hun beurt te wachten, omgaan met winnen en verliezen.

3.7 Waarden en Normen

Kinderen moeten de kans krijgen om zich waarden en normen, de cultuur van de samenleving waarvan zij deel uitmaken, eigen te maken. Het is van belang dat kinderen leren om op een passende manier met andere kinderen en volwassenen om te gaan. De BSO wordt gezien als een aanvulling op de eigen gezinssituatie. Hier kan een kind in aanraking komen met andere aspecten en de diversiteit van onze samenleving. Het gedrag van andere volwassenen (en dus ook van de pedagogisch medewerkers) speelt een belangrijke rol bij de morele ontwikkeling van kinderen. Door hun reacties ervaren kinderen de grenzen van goed of slecht, van anders, van mogen en moeten.

Een kind leert respect voor anderen en zijn omgeving te hebben als het zelf met respect behandeld wordt. Dit willen wij proberen te bereiken door ons te verplaatsen in het gedrag van het kind en door duidelijk met het kind te praten over zijn gedrag.

We geven als pedagogisch medewerkers zoveel mogelijk het goede voorbeeld. Dit betekent dat de pedagogisch medewerkers ook met respect met elkaar omgaan, en met de kinderen. Hierbij hanteren we normaal taalgebruik, en houden we ons aan de regels die gezamenlijk afgesproken zijn. Van de kinderen verwachten we ook dat ze zich houden aan de huis- regels, en dat ze aardig tegen elkaar en de pedagogisch medewerkers doen (dus niet schelden, slaan, schoppen e.d.). Ook in het spel gelden bepaalde regels: als je samen ergens aan begint, maak je het samen af, samen opruimen als je samen gespeeld hebt.

Naast respect voor anderen vinden wij het belangrijk dat kinderen leren omgaan met materialen en de omgeving (wereld) om ons heen. Van de kinderen wordt verwacht dat ze voorzichtig omgaan met het speelgoed van de BSO of van de andere kinderen, en dat ze met respect omgaan met knutselwerken van andere kinderen. Wij willen kinderen leren met zorg om te gaan met de natuur en het milieu, bijvoorbeeld door geen bloemen te plukken en samen voor een schone, opgeruimde leefomgeving te zorgen.

3.8 interactieve vaardigheden pedagogisch medewerkers

Interactieve vaardigheden zijn vaardigheden van de pedagogisch medewerker tijdens de interactie / omgang met alle kinderen in de groep. Deze vaardigheden zijn van groot belang gezien deze invloed hebben op de ontwikkeling en de welzijn van de kinderen in de groep. Daarnaast zijn deze vaardigheden van belang gezien de pedagogisch medewerkers de basis vormen van de kwaliteit van de kinderenopvang.

Er wordt een zes-tal interactieve vaardigheden onderscheiden, waarvan 3 basale vaardigheden (sensitieve responsiviteit, respect voor autonomie en structuur en grenzen stellen) en 3 educatieve vaardigheden (praten & uitleggen, ontwikkelingsstimulering en begeleiden van interacties).

Hieronder zijn de eerste 5 interactievaardigheden benoemt. Het begeleiden van interactie van kind onderling en de manier hoe de pedagogisch medewerker de sociale competentie stimuleert kunt u vinden onder het kopje sociale vaardigheden.

Sensitieve responsiviteit

Met Sensitieve responsiviteit bedoelen we dat pedagogisch medewerkers liefde uitstralen en ondersteunend en begripvol aanwezig zijn. De pedagogisch medewerker heeft oog voor de toestand en de signalen van het kind. Zij interpreteert deze op juiste wijze en reageert hier tijdig en adequaat op. Hierdoor voelt het kind zich begrepen, geaccepteerd en veilig. Deze interactieve vaardigheid draagt bij aan de emotionele veiligheid en het welbevinden van de kinderen.

Sensitieve responsiviteit in de praktijk:

- De pedagogisch medewerker maakt oogcontact en wacht de reactie van een kind af voordat ze reageert
- Pedagogisch medewerkers begroeten elk individueel kind wanneer het binnenkomt of wij het van school ophalen. Daarnaast onderneemt de pedagogisch medewerker gedurende de dag diverse contactinitiatieven.
- Pedagogisch medewerkers zijn tijdens vrij spel en activiteiten altijd toegankelijk dit uit zich doordat pedagogisch medewerkers altijd contact met alle kinderen van de groep houdt, door rustig rond te kijken en zo nodig te reageren op signalen van kinderen
- Als pedagogisch medewerkers bij de kinderen weglopen, om bijvoorbeeld iets te pakken, dan benoemen zij dit aan de kinderen wat zij gaan doen alvorens zij van de kinderen / groep weglopen.
- De pedagogisch medewerkers hebben gedurende de hele dag een observerende houding, zij zien elk individueel kind en houden overzicht over de groep. Als een kind een signaal afgeeft, in mimiek, woorden of lichaamshouding reageren zij hierop door met het kind te praten en eventueel emoties te benoemen maar ook door een knuffel of ander lichamelijk contact te bieden als het kind hier behoefte aan heeft.
- Bij Nella Della proberen wij de emoties van de kinderen zoveel mogelijk te benoemen, dit laten wij bij het kinderblijf in eerste plaats door de kinderen zelf doen. Door de vraag te stellen; 'hoe voel je je nu?'. Indien een kind geen woorden kan geven aan zijn gevoel en / of emotie zal de pedagogisch medewerker dit door bijvoorbeeld te zeggen 'ik zie dat je boos bent, klopt dit?', hierdoor leert het kind welke emoties het ervaart, dat deze emotie gevoelt mag worden maar ook hoe het hiermee om kan gaan. Daarnaast zal de pedagogisch medewerker ook haar eigen emotie en gevoel benoemen als dat nodig is binnen de situatie.
- Pedagogisch medewerkers spreken op een rustige toon met de kinderen en maken hierbij altijd oogcontact, in gesprek met het kind stelt zij zoveel mogelijk open vragen. Daarnaast laat de pedagogisch medewerker de kinderen merken dat er naar ze geluisterd wordt door zowel verbaal als non-verbaal te reageren op wat het kind zegt. Concreet wordt dit gedaan door in gesprek met het kind door te vragen, het verhaal samen te vatten, iets te herhalen, te knikken met het hoofd of soms te reageren met een toestemmend geluid. Het uitgangspunt is actief te luisteren om op deze manier het kind te stimuleren vrij te vertellen over zijn belevenissen.
- De pedagogisch medewerker laat een sensitieve lichaamstaal zien door; zoveel mogelijk op kind hoogte te zitten, vriendelijke de groep rond te kijken, te lachen naar kinderen en een open houding aan te nemen.
- De pedagogisch medewerker geeft regelmatig een concreet compliment aan individuele kinderen, daarbij noemt zij de kinderen bij eigen naam.

Respect voor autonomie

Bij Nella Della mag elk kind zichzelf zijn, het mag groeien in wie hij is. Met zijn eigen karakter, talenten en voorkeuren.

Deze interactieve vaardigheid draagt bij aan het zelfvertrouwen, de persoonlijke ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen

Respect voor autonomie in de praktijk:

- De pedagogisch medewerker geeft het kind de ruimte om zijn eigen gang te gaan en zijn eigen keuze te maken. Denk hierbij aan; waar ga ik spelen, aan welke activiteit ga ik meedoen, welk fruit pak ik van het bord etc.
 - De pedagogisch medewerkers geven de kinderen de tijd om iets zelf uit te proberen. Ook als het niet direct lukt, de pedagogisch medewerkers stimuleer dan het kind en helpt doormiddel van praten en uitleggen het kind.
 - De pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen zoveel mogelijk zelf te doen, denk hierbij bij de jonge kinderen zelf schoenveters strikken en bij de oudere kinderen helpen met de afwas.
 - De pedagogisch medewerker toont geduld voor ideeën en oplossingen van het kind en gaat indien de situatie het toelaat hierin mee.
 - De pedagogisch medewerker voorkomt commanderen en nee zeggen zoveel mogelijk. In plaats daarvan vraagt zij de medewerking van de kinderen.
 - De pedagogisch medewerker spreekt waardering en erkenning uit voor eigen initiatieven, ideeën en gedachten van de kinderen.
-

Structuur en grenzen bieden

Elk kind gedijt het best in een omgeving die duidelijke rituelen, structuur en grenzen heeft omdat hij zich daar veilig in voelt. Bij een duidelijke structuur en voorspelbaarheid kunnen kinderen zich voorbereiden op wat komen gaat. Dit zorgt niet alleen voor rust maar ook voor emotionele veiligheid.

Deze interactieve vaardigheid draagt bij aan de emotionele veiligheid en het welbevinden van de kinderen.

Structuur en grenzen beiden in de praktijk:

- De pedagogisch medewerker is ten alle tijden het voorbeeld voor kinderen. In haar communicatie en omgang met kinderen, ouders en collega's laat zij dan ook voorbeeld gedrag zien
 - Er wordt gedurende de opvang gewerkt volgens de dagindeling, dit zorgt voor een duidelijk structuur.
 - De pedagogisch medewerkers geven zoveel mogelijk positieve gedragsaanwijzingen. Dit betekent dat er zo min mogelijk 'nee' tegen het kind wordt gezegd. Op eerste plaats wordt positief gedrag benoemt en geprezen. Indien het kind de regels binnen Nella Della even uit het oog verliest is dit in veel gevallen minimaal ongewenst gedrag. De pedagogisch medewerker gaat in gesprek met het kind op het taalniveau dat voor het kind haalbaar is. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het stellen van open vragen of gesloten vragen afhankelijk van de leeftijd van het kind. Waarbij het kind de kans krijgt zijn eigen gedrag te reflecteren en zelf met een oplossing of het gewenste gedrag naar voren te komen.
Indien het ongewenste gedrag gevaar met zich meebrengt. Kan de pedagogisch medewerker ervoor kiezen het spel van het kind tijdelijk te beëindigen en het kind te vragen om wat anders te kiezen. Mocht het kind het gedrag blijven vertonen kan er na een aantal gesprekjes ervoor worden gekozen om het kind even op het nadenkstoeltje te plaatsen. Dit is slecht voor een korte periode (niet meer dan 3 minuten ongeacht de leeftijd), om na te denken over het gedrag en wat hij / zij wel mag gaan doen.
 - Op de groep zijn groepsregels. De pedagogisch medewerker geeft gedurende de weken aandacht aan de groepsregels en waarom deze belangrijk zijn. Dit wordt bijvoorbeeld gedaan in een groeps gesprek aan tafel. Een positieve benadering is hierbij altijd het uitgangspunt.
-

Praten en uitleggen

De pedagogisch medewerkers communiceren veel met de kinderen. Een belangrijk uitgangspunt hierbij is dat de interactie tussen de pedagogisch medewerkers en kinderen gelijkwaardig zijn. De pedagogisch medewerker praat met de kinderen en niet tegen de kinderen.

Daarnaast gebruikt de pedagogisch medewerker interactie om steeds uit te leggen wat er gaat gebeuren en wat zij doet.

De interactieve vaardigheid draagt bij aan de persoonlijke ontwikkeling maar met name ook de taalontwikkeling van de kinderen.

Praten en uitleggen in de praktijk:

- De pedagogisch medewerker reageert op de contactinitiatieven van kinderen en gaat hierop in door een gesprek met het kind aan te gaan.
- De pedagogisch medewerkers luisteren oprecht naar de kinderen, zij laten zien dat wij de kinderen hebben gehoord door non-verbale en verbale communicatie en komen altijd met een reactie, door bijvoorbeeld door te vragen, antwoord te geven op een vraag of het verhaal samen te vatten. Kortom de pedagogisch medewerkers voeren echten gesprekken met kinderen
- De pedagogisch medewerker stemt inhoud en taal af op de interesse en het ontwikkelingsniveau van het kind.
- De pedagogisch medewerker moedigt het kind aan om gedachtes, ideeën en gevoelens te verwoorden. Daarnaast helpt de pedagogisch medewerker de kinderen om hun verhaal te vertellen. Hierbij heeft zij oog voor de taalontwikkeling.
- De pedagogisch medewerker benoemt al haar handelingen aan de kinderen. Zij vertellen de kinderen wat zij doen maar geven ook vooraf aan wanneer zij iets van plan zijn om te gaan doen indien de situatie het toelaat wachten zij eerst de reactie van het kind af. Dit kunnen kleine verklaringen zijn zoals; 'ik ga even fruit snijden' tot verklaringen die iets zeggen waarom kinderen iets moeten doen zoals; 'wij gaan met zijn allen opruimen zodat we daarna aan tafel fruit kunnen eten'.
- De pedagogisch medewerker maakt gebruik van haar communicatieve vaardigheden waardoor er succesvol gecommuniceerd kan worden

Ontwikkelingsstimulering

Door de houding, aanbod en communicatie van de pedagogisch medewerker kan een kind kansen krijgen zich verder te ontwikkelen in de persoonlijke competentie. De pedagogisch medewerker stimuleert door haar manier van communiceren, houding en activiteiten aanbod de motorische, cognitieve, sociale, creatieve en taalontwikkeling. Hierbij is het doel van de pedagogisch medewerker het kind op positieve wijze net een stapje verder te brengen in de ontwikkeling, door een activiteit uit te breiden, te begeleiden of nieuw materiaal aan te bieden. De pedagogisch medewerker biedt het kind de hulp die zij nodig hebben om net iets verder te komen dan dat zij uit zichzelf zouden kunnen.

Ontwikkelingsstimulering in de praktijk:

- De pedagogisch medewerker biedt een grote verscheidenheid aan activiteiten aan
- De pedagogisch medewerker biedt vernieuwend materiaal aan
- De pedagogisch medewerker begeleid het kind in zijn spel en / of activiteit en breid dit uit zodat het kind een stapje verder maakt in de ontwikkeling. De pedagogisch medewerker speelt daarom regelmatig mee met de kinderen
- De pedagogisch medewerkers gaan actief in gesprek met kinderen door open vragen te stellen, kinderen uit te dagen tot redeneren, overleggen en stimuleren zelf met een oplossing te komen
- De pedagogisch medewerker moedigt aan om door te zetten en geeft hierbij veelvuldig complimenten en ondersteunende opmerkingen, zoals; "goed zo", "ja, als je het zo doet gaat het goed!"

- De pedagogisch medewerker sluit aan bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van het kind
- De pedagogisch medewerkers biedt voldoende gelegenheid tot leren door het 'zelf doen', denk hierbij bijvoorbeeld aan een peuter dat zelf zijn jas probeert aan te doen.
- De pedagogisch medewerker geeft elk kind de ruimte om te spelen en zelf het spel te bepalen
- De pedagogisch medewerker maakt gebruik van de mogelijkheden die zich voordoen tijdens de dagelijkse begeleidingsmomenten om kinderen te stimuleren. Oftewel het aangrijpen van ongeplande leermomenten, soms gebeurt het dat de pedagogisch medewerkers geen activiteit of leermoment gepland hebt, maar dat door een vraag of opmerking van een kind een leermoment ontstaat. De pedagogisch medewerker grijpt deze kans en draait de situatie om naar een leermoment. Voorbeelden zijn, een kindje benoemt een kleur van de beker die hij krijgt. De pedagogisch medewerker speelt hier op in door de andere kleuren van de bekere gezamenlijk met de kinderen te benoemen. De pedagogisch medewerker pikt signalen op van de kinderen en maakt hier een spelenderwijs, kort en leuk leermoment van.

Begeleiding van interactie tussen kinderen onderling

Hoe stimuleer je als pedagogisch medewerker de relaties tussen de kinderen in de groep? Iedere leeftijdsgroep heeft weer zijn eigen uitdagingen.

Kinderen in de groep hebben niet altijd vanzelfsprekend contact met elkaar. De leeftijden verschillen en soms kennen de kinderen elkaar nog niet zo goed, doordat er bijvoorbeeld een kindje net begonnen is. Als pedagogisch medewerkers dien je de kinderen met elkaar in contact te brengen, door gezamenlijk een activiteit uit te voeren, kinderen bij elkaar te betrekken of een groepsgesprek te starten. ZO krijgen de kinderen de kans om te oefenen met de sociale vaardigheden. Daarnaast leren de kinderen op deze wijze positief sociaal gedrag zoals; naar elkaar luisteren, samen delen, samen spelen, samenwerken, elkaar helpen, een taak op zich nemen, voor jezelf opkomen of voor een andere opkomen.

Door de begeleiding van interactie door de pedagogisch medewerker wordt tevens negatieve interactie tussen kinderen op positieve wijze begeleid.

Afhankelijk van het kind is er meer of minder begeleiding van de interactie nodig. Een kindje dat zeer verlegen is en weinig contact maakt met andere kinderen kan de begeleiding en stimulans van een vertrouwde pedagogisch medewerker goed gebruiken om in contact te komen met een ander kind. Een kindje dat open is, met iedereen praat en sociaal zeer vaardig is zal minder behoefte hebben aan de begeleiding van interactie met andere kinderen.

Deze interactieve vaardigheid draagt bij aan de sociale competentie van de kinderen.

Begeleiding van interacties tussen kinderen

- De pedagogisch medewerker verdeelt de aandacht tussen de kinderen
 - Geeft de kinderen de ruimte om met elkaar te spelen maar ook naast elkaar te spelen
 - De pedagogisch medewerker observeert het samenspel en geeft daar waar nodig begeleiding door mee te spelen of een kleine interventie te plegen
 - De pedagogisch medewerker complimenteert kinderen die samen spelen, elkaar helpen of op andere wijze interactie met elkaar hebben
 - De pedagogisch medewerkers creëert momenten waarin positieve interactie onderling worden gestimuleerd, door een groepsgesprek, activiteiten en vrijspel momenten
 - De pedagogisch medewerker richt de aandacht van de kinderen op elkaar. Door bijvoorbeeld te zeggen, kijk eens wat Femke aan het bouwen is.
 - De pedagogisch medewerker stimuleert de kinderen om naar elkaar te luisteren
 - De pedagogisch medewerker helpt de kinderen in communicatie naar elkaar de emoties te benoemen en ondersteund positief bij een conflict
 - De pedagogisch medewerker geeft extra aandacht aan de begeleiding van nieuwe kinderen en verlegen kinderen
-

Hoofdstuk 4 Intercultureel werken

4.1 Algemeen

Intercultureel werken is een manier van denken en handelen die als een rode draad door alles heen loopt en aldus niet als activiteit wordt beschreven. Intercultureel werken is voor de naschoolse opvang van belang omdat de kinderen leren omgaan met elkaars culturele en etnische achtergrond. Tevens geldt dit voor de omgang tussen kind en groepsleiding.

4.2 Doel

Ons doel is er voor zorg te dragen dat iedereen, ongeacht culturele of etnische achtergrond zich welkom voelt op onze naschoolse opvang. Herkenning in de inrichting, spelmateriaal, eetgewoontes en het vieren van verschillende culturele feesten speelt hierbij een grote rol. Wij achten het ene mens niet meer of minder dan de ander. Wij willen dit aan de kinderen overdragen door o.a. het vervullen van een voorbeeldfunctie.

4.3 Visie

Letterlijk betekent intercultureel: tussen culturen. Om elkaar beter te leren kennen is het noodzakelijk om kennis te nemen van elkaars culturele achtergronden. Essentieel is dat men zich op basis van gelijkwaardigheid kan ontwikkelen in een veranderende samenleving. Ook de etnische achtergrond en de positie in de samenleving is hier van belang. Deze visie heeft als uitgangspunt dat Nederland een samenleving is en blijft, die bestaat uit mensen met verschillende culturele en etnische achtergronden. De samenleving verandert hierdoor. Iedereen, zowel autochtoon als allochtoon, moet daarin zijn weg zoeken. Het gaat erom de eigen identiteit zo te ontwikkelen dat iemand adequaat kan functioneren in deze samenleving. Dat is meer dan je alleen maar kunnen redden; het is gelijkwaardig aan elkaar functioneren. Zolang je iemand als een typische Turk, Marokkaan, Punker of Katholiek ziet, lukt het niet. Het stereotype maakt de persoon erachter onzichtbaar.

De voertaal bij de naschoolse opvang is Nederlands, dit wil zeggen dat er onderling, met de kinderen en ouders Nederlands wordt gesproken.

Hoofdstuk 5 Het individuele kind- ontwikkeling kind en buitenwereld

5.1 Algemeen

Ieder kind is anders en dient ook als zodanig behandeld te worden. De wijze echter waarop bijvoorbeeld een talent bij een kind tot ontwikkeling komt, heeft te maken met hoe de buitenwereld daarmee omgaat. De ouders drukken hier, in grote mate, hun stempel op. Om deze reden vinden wij contact met de ouders zeer belangrijk en vind er tijdens het ophalen en brengen regelmatig gesprekken over het kind. Indien hier behoefte aan is kunnen er ook gesprekken plaatsvinden buiten de opvanguren. Deze gesprekken verlopen aan de hand van de observaties die door de pedagogische medewerkers zijn gehouden of op verzoek van ouders.

Dit alles heeft als doel in samenspraak met de ouders de kinderen zo goed mogelijk in hun ontwikkeling te volgen en bij een eventuele ontwikkelingsstoornis door te kunnen verwijzen.

Wij vinden dat er ruimte moet zijn voor een plezierige en veilige jeugd. De vele en snelle veranderingen maken dat onze samenleving vluchtiger, machtiger en individualistischer is geworden. Kinderen moeten al snel belangrijke keuzes maken, verantwoordelijkheid dragen, een weg vinden in een enorm aanbod van informatie en inspelen op trends. Het risico van “de weg kwijt raken” is groot voor veel kinderen. Wij vinden dat onze naschoolse opvang een belangrijke taak heeft in de opvang en begeleiding van schoolkinderen en veel en op kwaliteit gerichte, persoonlijke aandacht bieden achten wij van groot belang.

5.2 Eigenheid

Omdat ieder kind uniek is hebben alle kinderen verschillende ontwikkelingsgebieden waarin hij zich goed ontwikkelt of waar hij meer moeite mee heeft. Op het cognitieve vlak kan een kind zich bijvoorbeeld goed ontwikkelen, maar met lichamelijke ontwikkeling kunnen zij moeite hebben. Omdat wij deze eigenheid van de kinderen in acht nemen stimuleren wij zowel de ontwikkelingsaspecten die een kind goed af gaan alsmede de aspecten die het kind moeilijker aangaan. Door het kind met regelmaat activiteiten aan te bieden trachten wij alle aspecten van het kind te stimuleren.

Wij vinden dat kinderen recht hebben op de eigenheid. Wij kennen daarom geen eenduidige benaderingsmethode; wij verwachten niet van alle kinderen hetzelfde. Omdat wij volgens het principe van Reggio Emilia werken, waarin het zelf beslissingen mogen nemen o.a. belangrijk is, zijn kinderen vrij in hun keuzes. Ze hoeven een activiteit niet allemaal leuk te vinden, altijd aan groepsactiviteiten deel te nemen en vriendschappen te sluiten met alle kinderen op de naschoolse opvang. Ze mogen ook alleen zijn, alleen een boek lezen of naar muziek luisteren.

5.3 Eigenwaarde

In onze naschoolse opvang bieden wij kinderen mogelijkheden om allerlei ervaringen op te doen, om zelf problemen op te lossen. Waar op school minder ruimte voor is, kan bij ons wel. Zij mogen bij ons juist fouten maken, wij willen hen laten ervaren dat het niet erg is om fouten te maken. Wij geven geen cijfers, kinderen hoeven zich onderling niet te meten aan elkaar. Doordat kinderen ervaren dat zij dingen zelf kunnen en mogen, er geen sprake is van beoordeling, leveren wij een belangrijke bijdrage aan een positieve eigenwaarde. Volwassenen en andere kinderen kunnen soms bewust of onbewust een negatieve uitwerking hebben op de eigenwaarde van een kind. Onze naschoolse opvang is van mening dat een negatieve uitwerking voor een zeer groot deel is te voorkomen door goede communicatie met kinderen. Er wordt uitgelegd waarom het gedrag van de kinderen wordt afgekeurd of juist wordt goedgekeurd. Hiermee bedoelen wij het geven van feedback in de ik-vorm (ik vind het vervelend dat....), hierna worden alternatieven aangeboden (misschien kun je beter...). Het kind leert dan dat het zijn gedrag is wat op het moment wordt afgekeurd en niet zijn gehele wezen.

Door goed naar de kinderen te luisteren en te observeren, zie en hoor je hoe de kinderen zich van binnen voelen. Door hier met de kinderen over te praten en hun eigen gedrag te reflecteren “coach”je de kinderen in het vinden van een eigen identiteit. Het kind is zich dan bewuster hoe zijn/haar gedrag door anderen wordt ervaren. Dit kan bijdragen tot een betere ontwikkeling van het ontwikkelen van een eigen ik. Praten over de kinderen waar deze bij zijn, kan heel kleinerend op een kind overkomen wat de eigenwaarde van het kind

negatief kan beïnvloeden. Als wij over kinderen praten, proberen wij hen hier zoveel mogelijk bij te betrekken of wordt een ouder gevraagd even mee te lopen naar een andere ruimte. Desgewenst kan er een afspraak worden gemaakt voor een gesprek.

5.4 Eigen mogelijkheden – verantwoordelijkheid

De naschoolse opvang biedt kinderen aantrekkelijke mogelijkheden om (anders) te leren spelen, om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen en om kennis te maken met o.a. kunst, cultuur en techniek. Ieder kind zit hierbij in een ander ontwikkelingsstadium en is in staat in min of meerdere mate eigen verantwoordelijkheid te dragen. Elk kind mag immers in het leven staan op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. Dit betekent voor ons dat wij ons steeds bedenken “hoe gaan wij om met dit kind? In deze situatie?”. Wij geven de kinderen daartoe verantwoordelijkheden die bij passen bij hun leeftijd of bij hun mogelijkheden. Het is een uitdaging voor hen maar ook voor ons; wat kunnen en willen zij, waar betrekken wij ze wel of niet bij.

Een te groot beroep doen op de eigen verantwoordelijkheid van deze jonge kinderen geeft een zware belasting. Wij passen ervoor op dat een kind door zijn over enthousiasme of overmatige prestatiedrang, niet zijn eigen grenzen overschrijdt. Als het kind vaak iets niet lukt, zal dit een negatieve ontwikkeling hebben op het vormen van een reëel zelfbeeld. Zo zijn wij altijd en voor ieder apart kind op zoek naar een goede balans tussen verantwoordelijkheid en afhankelijkheid en inspanning en ontspanning.

Kinderen die verantwoordelijkheden krijgen, zullen zich meer betrokken voelen bij dat wat er op een dag gebeurt. Zij worden zich ervan bewust dat iedereen een steentje bijdraagt aan de sfeer bij de naschoolse opvang. Waar mogelijk geven wij de kinderen inspraak in bijvoorbeeld het bedenken van thema's.

5.5 Vertrouwen in zichzelf en anderen

Tijdens de schooljaren ontwikkelen kinderen meer en meer hun eigen identiteit. Ze weten steeds beter hoe hun eigen leefwereld eruit ziet en ze leren zichzelf nu pas beter kennen. Hiermee groeit ook het vertrouwen of juist het gebrek aan vertrouwen in zichzelf. De ouders hebben naast de pedagogische medewerkers en eventuele andere beroepsopvoeders de taak een kind vertrouwen in zichzelf te leren krijgen door het kind het gevoel te geven dat deze geaccepteerd is zoals het is. Het bieden van consequente regels en gewoontes helpen het kind om zich een gevoel van veiligheid te geven. Dit zal tevens het vertrouwen in de pedagogisch medewerker bevorderen.

5.6 Zelfstandigheid

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren om zelfstandig te denken en te handelen, zodat zij hun eigen keuzes kunnen maken. Kinderen worden niet zelfstandig zonder dit te oefenen. Met deze basisvaardigheden zullen zij later hun eigen plek kunnen vinden in de maatschappij.

Zelfstandigheid betekent kinderen leren nadenken over dingen die ze wel of niet willen. Het betekent dat wij steeds weer opnieuw moeten vaststellen wat een kind zelf kan, en waar het nog een steuntje in de rug nodig heeft. In de ontwikkeling van de zelfstandigheid speelt taalontwikkeling een grote rol. Het is van belang dat de kinderen duidelijk leren benoemen wat zij wel of niet willen. Kinderen worden hiertoe gestimuleerd door de pedagogische medewerker.

5.7 Conflicten

In de groep leren kinderen te communiceren met anderen, te onderhandelen over een spel en om conflicten zoveel mogelijk zelf op te lossen. Ze leren rekening houden met anderen en ervaren hun relatie in en met de groep. Er is altijd de mogelijkheid om je even terug te trekken. Natuurlijk kan er desondanks een conflict ontstaan. Indien er een conflict is ontstaan tussen twee of meerdere kinderen neemt de pedagogische medewerker hier een sturende en/of begeleidende rol in.

Indien een kind inziet dat zijn gedrag fout is kan er van het kind gevraagd worden zijn excuses aan te bieden aan de ander. Hierbij is het van belang dat het kind ook benoemd van welk gedrag het spijt heeft: “sorry dat ik “. Vervolgens dienen de kinderen weer

positieve aandacht te krijgen. Dit door bijvoorbeeld het geven van een complimentje met de oplossing van het conflict.

5.8 Time out en belonen

Elk kind zal op het pad van zijn ontwikkeling geconfronteerd worden met grenzen. Om die grenzen te leren kennen, probeert een kind ze uit. Wij helpen de kinderen met het vinden van die grenzen. Het is hierbij zeer belangrijk dat de kinderen weten welke regels er van toepassing zijn op de naschoolse opvang. Deze worden dan ook met enkele regelmaat met de kinderen besproken, er moet voor het kind ook duidelijkheid over bestaan. Soms is het echter raadzaam om het gedrag van het kind te negeren, soms moet een pedagogisch medewerker actie ondernemen. Het is aan de pedagogisch medewerker deze situatie te bepalen. Indien het kind een Time out krijgt, moet het duidelijk zijn welk gedrag van het kind wordt afgekeurd. Ditzelfde geldt voor het belonen van de kinderen, dit kan bijvoorbeeld zijn door het geven van een complimentje. Zowel bij het belonen als bij het geven van een Time out geldt dat niet alleen door woorden maar ook door lichaamstaal en gezichtsexpressie dit duidelijk moet zijn. Pedagogisch medewerkers waken ervoor een evenwicht te vinden in het geven van een “standje” en het geven van complimentjes.

5.9 Regels

Om duidelijkheid en continuïteit te kunnen bieden zijn er bij de naschoolse opvang een aantal regels van toepassing. De regels die wij stellen, stellen wij niet om de kinderen te beperken, maar om aan te geven hoe je in een groep rekening houdt met elkaar zodat ieder een eigen plek heeft in de groep. Een kind wordt echter zo min mogelijk tot iets gedwongen. Indien er met het kind duidelijke afspraken zijn gemaakt en/of de regels voor het kind duidelijk zijn kan er wel dwang worden toegepast (eerst broodje eten en dan spelen). Regels hebben meestal een negatieve bijklank. Mede om deze reden proberen wij kinderen zo min mogelijk te dwingen maar benaderen wij het kind op een positieve wijze. Dit kan zijn door bijvoorbeeld het kind op een rustige manier uit te leggen waarom iets niet mag. Met enkele regelmaat bespreekt de pedagogisch medewerker de regels met de kinderen met als doel kinderen inspraak te laten hebben op de regels waaraan zij zich dienen te houden. Ook tijdens de teamvergaderingen worden de regels onderling besproken en geëvalueerd omdat de regels accentverschillen kunnen hebben. De ene pedagogisch medewerker zal bijvoorbeeld meer waarde hechten aan het op tijd zijn dan de ander. Het doel is echter hierin zoveel mogelijk één lijn te trekken en consequent te zijn in het toepassen van de regels.

5.10 Thema's en workshops

Met regelmaat worden er door de naschoolse opvang thema's georganiseerd. Het aanbieden van thema's vergroot de aantrekkelijkheid van de naschoolse opvang. Ook voor de oudere kinderen is het zeer belangrijk om activiteiten aan te bieden waarbij kinderen bepaalde vaardigheden kunnen aanleren. Ze willen dingen doen die zoveel mogelijk lijken op die van volwassenen. Op de naschoolse opvang kunnen kinderen hierdoor tevens een hobby ontwikkelen.

Door het aanbieden van een onderwerp prikkelen wij een kind ook om nader bij een thema stil te staan en er over te leren. Kinderen worden indien er nieuwe thema's worden bedacht hierbij zoveel mogelijk betrokken. Omdat kinderen niet altijd hun ideeën zelf kunnen verwoorden, letten pedagogisch medewerkers op signalen die kinderen geven. De nadruk bij de naschoolse opvang ligt echter op een eigen invulling van de vrije tijd. Onze naschoolse opvang is geen school, indien een kind zijn tijd op een schoolse wijze wil invullen (schrijven, lezen, etc.) is het kind hiertoe vrij. Het accent ligt echter op het bieden van ontspanning, soms is het ook heerlijk om bijvoorbeeld even in een kussen weg te zakken.

Regelmatig worden workshops gegeven o.a.: buikdansen, capoeira, jongleren, drama, zumba, schilderen, rappen en koken. Kinderen kunnen ook zelf om activiteiten vragen zo wordt er gekeken naar waar hun belangstelling naar uitgaat. Deze worden georganiseerd door de medewerkers zelf of worden ingehuurd via Adviesbureau Kinderopvang.

5.11 Probleemgedrag

Het individu mag niet lijden onder de groep, maar de groep mag ook niet lijden onder het individu. Indien een kind scheldt, schopt, slaat, afpakt of op een andere manier zichzelf of een ander schade toebrengt, spreken wij de kinderen aan op hun eigen gedrag in de groep. Wij benoemen wat wij zien, wij confronteren de kinderen met dat wat zij doen en met het effect daarvan. Wij doen dit altijd vanuit een positieve grondhouding. Ongewenst gedrag proberen wij te veranderen. Vaak ligt hieraan een probleem ten grondslag. Wij helpen de kinderen met het benoemen van het probleem en proberen samen tot een oplossing te komen. Door actief te luisteren proberen wij het probleem of gedrag te verwoorden. Kinderen vinden het makkelijker om over hun problemen te praten als zij het gevoel hebben dat de volwassene begrip heeft over hoe moeilijk het soms kan zijn. Privacy kan hierbij belangrijk zijn.

Indien de naschoolse opvang zichzelf niet voldoende in staat acht het probleemgedrag op een professionele manier in behandeling te nemen, behoudt deze zich het recht voor om een externe organisatie in te schakelen. Dit na overleg met de ouders/verzorgers.

5.12 Veiligheid

Elk kind heeft het recht om onvoorwaardelijk geaccepteerd te worden. Hoewel het noodzakelijk is om bepaald gedrag te verbieden, dienen gevoelens serieus genomen te worden. Een kind heeft recht op respect en moet ruimte krijgen om zich op eigen wijze te ontwikkelen. In de naschoolse opvang mag geen verbaal of fysiek geweld gebruikt worden. Alleen op deze wijze kan een kind zich naar onze mening veilig voelen op de opvang. Wij vinden het zeer belangrijk dat een kind zich veilig en geborgen voelt. Een kind moet bekend zijn met de plaats en de manier van de opvang. Het streven is dat er steeds vertrouwde volwassenen en kinderen aanwezig zijn.

5.13 Lichamelijke beweging

Bij de naschoolse opvang streven wij ernaar een rustpunt te zijn voor de kinderen na een drukke dag op school. Hier valt volgens onze opinie echter ook lichamelijke beweging onder. Het uitoefenen hiervan kan de spanning van de dag wegnemen. De kinderen van de naschoolse opvang hebben de gelegenheid om buiten te spelen waarbij zij sportieve activiteiten kunnen beoefenen. Gezien de opvang zelf geen buitenruimte heeft maken wij gebruik van de speeltuin aan de overkant van de opvang. De kinderen gaan onder toezicht van een pedagogisch medewerker naar buiten. De kinderen verlaten de groep om bijvoorbeeld te voetballen, touwtje springen en andere buitenspelletjes.

5.14 Het eigen lichaam

Tussen de 4 en 12 jaar verandert het lichaam van het kind. Bovendien beginnen kinderen na te denken over hun relaties met elkaar en over liefde. Dit onderdeel van hun ontwikkeling kan genegeerd worden. Het omgaan met het eigen lichaam kan echter wel omringd worden door taboes. Seksualiteit en het eigen lichaam horen bespreekbaar te zijn bij de naschoolse opvang als kinderen met vragen of problemen komen. De pedagogisch medewerker staat open voor vragen en opmerkingen van de kinderen, maar gaat niet verder dan waar zij zichzelf gemakkelijk bij voelt. Naarmate het kind ouder wordt en het zelfbewustzijn en het lichaam zich ontwikkelt groeit soms een mate van schaamte. De pedagogisch medewerker geeft daarom de kinderen de gelegenheid om zich in een afgezonderde ruimte om te kleden. De behoefte aan privacy moet worden gerespecteerd. De groepsleiding vervult hierbij een voorbeeldfunctie en spreekt andere kinderen hier eventueel op aan.

5.15 motorische vaardigheden

De lichamelijke ontwikkeling kent verschillende aspecten, grote motoriek (rennen, staan, springen, lopen), fijne motoriek (gebruik van vingers en mondspieren) en sensorische of zintuigelijke ontwikkeling. Bij sensorische ontwikkeling gaat het over de ontwikkeling en het gebruik van de zintuigen bijvoorbeeld de mond, neus en oren. We stimuleren de motorische ontwikkeling o.a. met:

- De pedagogisch medewerkers stimuleren de senso- motorisch ontwikkeling door het aanbieden van senso-motorische activiteiten, zoals bijvoorbeeld geblinddoekt diverse voedingswaren te proeven en te raden wat het is. Hierdoor worden de kinderen gestimuleert te vertrouwen op hun zintuigen.
- De fijne motoriek wordt gestimuleerd door activiteiten als kralen rijgen, schilderen, puzzelen, maar ook het zelf smeren van de boterham stimuleert de fijne motoriek.
- De grove motoriek wordt, eigenlijk de hele dag door gestimuleerd. Denk hierbij aan buiten spelen en activiteiten zoals dansen.

5.16 cognitieve en taal vaardigheden

De cognitieve ontwikkeling is grofweg alles wat te maken heeft met het leervermogen van het kind. Een van de belangrijkste vaardigheden van de cognitieve ontwikkeling is de informatieverwerking.

Hierbij hoort ook het begrijpen en benoemen van emoties, de taalontwikkeling en het begrip van oorzaak en gevolg. Belangrijke aspecten hierbij zijn:

- Er wordt dagelijks voorgelezen op de groep, dit stimuleert de taalontwikkeling, maar het begrip van oorzaak en gevolg. *Voorbeeld: De pedagogisch medewerker leest een boekje over een beer die niet kan slapen. Waarom kan hij niet slapen? En wat gebeurt er als je niet kan slapen?*
- De kinderen worden actief betrokken bij groepsgesprekken. *Voorbeeld: een groepsgesprek over het heelal, de zon en de planeten, is de wereld plat of bol?* Hierdoor wordt niet alleen de taalvaardigheden verbeterd maar ook de cognitieve ontwikkeling
- Kinderen krijgen op school veel leerse activiteiten aangeboden, om deze reden zal BSO Nella Della alleen speelse activiteiten aanbieden die de taal en cognitieve ontwikkeling van de kinderen stimuleren. Belangrijk is dat plezier voorop staat.

5.17 Creatief/beeldend

Bewegen en zanggeluiden maken vinden kinderen van nature leuk. De neiging om zich uit te drukken in materie, door verven, tekenen, kleien, dingen maken en versieren. Plezier in schoonheid en eigen lijf en samenzijn zijn hiermee verbonden. De activiteiten die we doen om dit te stimuleren zijn:

- Dans en beweging;
- Zingen en muziek maken;
- Tekenend, verven en beeldende uitingen;
- Bouwen en constructies van klein en groot materiaal;

5.18 Samenwerking met school

Elke dag bij het brengen en ophalen van de kinderen naar en van school vindt er voor kinderen tot groep 3 een korte overdracht plaats met de leerkrachten. Hierin worden bijzonderheden gedeeld. Voor oudere kinderen benaderen de leerkrachten en / of de pedagogisch medewerkers elkaar als een korte overdracht nodig is.

Indien op de BSO een kindje opvalt door stagnering van de ontwikkeling of opvallend gedrag wordt er contact gelegd met de leerkracht voor een gesprek over het kind. Dit vindt alleen plaats indien ouder hiervoor toestemming heeft gegeven. Door samen met school het gedrag en / of ontwikkeling van het kind te bespreken wordt er een eenduidige werkwijze gecreëerd waardoor kinderen optimaal begeleid kunnen worden.

5.19 mentorschap

Binnen BSO Nella Della heeft elk kind een eigen mentor, dit is één van de vaste medewerkers van de groep. Tijdens de intake en / of overgang van groep hoort uw als ouders wie de mentor is. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor uw als ouder en voor het kind. Daarnaast is de mentor verantwoordelijk voor de samenwerking met school met betrekking tot de ontwikkeling van uw kind.

Op de BSO kunnen de kinderen naar de mentor toe komen voor huiswerkbegeleiding. Daarnaast zijn er één keer per jaar een mentorgroepsgesprek. Waarbij alle kinderen en de mentor samen in gesprek gaan over speelmateriaal, activiteiten, groepsindeling, thema's en groepsregels.

Op de BSO bieden wij geen jaarlijkse 10-minuten gesprekken aan, mocht hier behoefte aan zijn dan kan ouder deze aanvragen bij de mentor van het kind.

Hoofdstuk 6 drie- uursregeling en achterwacht

6.1 Drie-uursregeling dagopvang

Op een aantal vastgestelde momenten op de dag mag er worden afgeweken van het beroeps kind ratio. Dit betekent dat er tijdelijk minder pedagogisch medewerkers ingezet mogen worden waarbij in ieder geval minimaal de helft van de aantal benodigde pedagogisch medewerkers aanwezig dient te zijn.

Bij een openingstijd van 10 uur of langer mag er maximaal drie uur worden afgeweken van het BKR , de zogeheten drie uurs regeling. Voor de buitenschoolse opvang geldt deze regels tijdens studiedagen en vakantiedagen. Tijdens schooldagen heet deze regeling de half-uurs regeling en mag er slechts 30 minuten per dag worden afgeweken van het BKR.

De regeling treed in werking zodra een pedagogisch medewerkers meer dan het toegestane aantal kinderen in haar eentje opvangt. In het kind planning wordt bijgehouden wanneer kinderen binnenkomen en wanneer zij naar huis gaan, hierdoor wordt inzichtelijk gemaakt wanneer er van het BKR wordt afgeweken.

Als blijkt dat we meer dan drie uur / een half uur af gaan wijken volgens de BKR op een dag (incl. de pauzes), wordt het rooster incidenteel of structureel aangepast, naar gelang de situatie.

Op het moment dat de drie-uursregeling in werking is getreden en er slechts één PM-er in het pand is, zorgen we er altijd voor een tweede volwassene die aanwezig is in het pand bv een stagiaire, de houder, pedagogisch medewerkers van het KDV of vrijwilliger

Tijdens schooldagen:

Dag	Afwijken ochtend	Afwijken middag	Afwijken avond
Maandag		14.30 - 15.00	
Dinsdag		14.30 - 15.00	
Woensdag			
Donderdag		14.30 - 15.00	
Vrijdag		14.30 - 15.00	

Tijdens vakantie en studiedagen:

Dag	Afwijken ochtend	Afwijken middag	Afwijken avond
Maandag		14.00 - 15.00	17.30 - 18.30
Dinsdag	9.30 - 10.30	14.00 - 15.00	17.30 - 18.30
Woensdag		14.00 - 15.00	17.30 - 18.30
Donderdag	9.30 - 10.30	14.00 - 15.00	17.30 - 18.30

Vrijdag	9.30 - 10.30	14.00 - 15.00	17.30 - 18.30
---------	--------------	---------------	---------------

6.2 Achterwachtregeling dagopvang en buitenschoolse opvang

Indien er slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is op het kindercentrum en de PKR wordt

niet overschreden, zoals tijdens de drie-uursregeling het geval is, dan is een achterwachtregeling van

toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar

dient te zijn die binnen ambulance-aanrijtijden (15 minuten) in het kindercentrum aanwezig kan zijn.

Achterwacht

Een achterwacht is een andere volwassene die in geval van nood ingeschakeld kan worden.

Deze

hoeft niet persé in het pand te zijn. In het laatste geval wordt doorgaans de aanrijdtijd van een

ambulance aangehouden.

Omdat van een persoon niet verwacht kan worden dat ze altijd 'stand-by' zijn bestaat deze

achterwacht altijd uit twee of meer personen.

Hoofdstuk 7 Ontruimingsplan

Buitenschoolse opvang Nella Della

1. Zorg altijd dat de map met kindgegevens op een makkelijk bereikbare, vaste plek ligt en dat de deuren gemakkelijk te openen zijn (niet op slot)!!!
2. Bel onmiddellijk de brandweer, telefoon: 112. Naam en adres van de BSO is bij de leidster bekend en is terug te vinden in de map.
3. Voorkom paniek onder de kinderen, door kalm en zelfverzekerd op te treden. Door regelmatig oefenen lukt dat beter.
4. Probeer bij kleine brand, indien mogelijk, de brand te blussen, maar voer geen heldendaden uit!- door afdekken met natte doeken of met een deksel- door het afsluiten van de gastoevoer of elektriciteit - door brandende objecten niet te verplaatsen.
5. Indien, naar uw mening, het blussen van de brand niet meer mogelijk is:- overtuig uzelf dat niemand meer in de bewuste ruimte is- inspecteer hiervoor de kasten en de ruimte onder de tafels, bergruimte, enz. - sluit de deur van de ruimte waarin de brand is- sluit zo spoedig mogelijk alle ramen en de deuren.
6. De leidster die de brand ontdekt, geeft het afgesproken ontruimingssignaal: voor de kinderen: 'rode vlag' op een rustige toon (verwijs naar oefening), voor volwassenen onderling: 'we gaan ontruimen'.
7. De leidster die de brand ontdekt, verlaat met de kinderen en de eventuele andere medewerkers het gebouw.
8. Jassen en dergelijke worden niet meegenomen.
9. De groep verlaat daarop de opvang en sluit de deuren en ramen van het gebouw.
10. De medewerkers controleren of alle kinderen buiten zijn en gaat naar het pleintje aan de overkant van de straat..
11. Bij het gebruik van de brandslang moet, voordat de slang wordt afgerold, eerst de hoofdkraan worden opgedraaid.
12. Andere zaken mogen alleen in veiligheid worden gebracht, als alle kinderen en begeleiding veilig zijn en wanneer er geen gevaar dreigt.
13. Bij calamiteiten is de achterwacht:
Bouchra (oppas bureu) : 0643712459
Bouchra is de oppas bij de bureu 5 huizen verderop. Tevens is zij de overblijfjuf op de Kinkerbuurt school en woont ook in de Kinkerbuurt. Zij is een bekende in de buurt en de kinderen van de opvang kennen haar van school en van de buurt.
Fatma Artunay : 020- 6833745
Fatma is de moeder van de houdster en minimaal twee dagen in de week de vrijwilligster op de BSO. De dagen dat zij afwezig is, kan zij ieder moment van de dag opgebeld worden en staat op elk willekeurig moment ten dienste van de BSO. Zij kan binnen 15 minuten aanwezig zijn.
Eddie: 0649579666
Bovenbuurman aan de Ten Katestraat. Hij en zijn vrouw zijn doordeweeks dagelijks thuis en bereid om naar de opvang te komen.

LEIDSTERS ZIJN EVENEENS OP DE HOOGTE VAN ONTRUIMINGSPLAN
OEFEN HET ONTRUIMINGSPLAN TEN MINSTE 2 KEER PER JAAR!

Hoofdstuk 8 Tot slot

Buitenschoolse opvang Nella Della heeft 1 groep en is voor kinderen van 4 tot 12 jaar. Dagelijks kunnen er maximaal 20 kinderen worden opgevangen door 2/3 pedagogisch medewerkers. De opvang biedt dagelijks naschoolse opvang op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag vanaf 14.00 tot 18.30 uur en woensdag van 12.00 tot 18.30 uur. Tijdens de vakantiedagen is de opvang open van 8.00 tot 18.30 uur.

De buitenschoolse opvang Nella Della bestaat uit 1 grote ruimte met hierin door kasten/gordijnen/planten afgeschermden ruimten, zo zijn er verschillende werk/doe/rust plekken gecreëerd. Kinderen blijven in de groepsruimte en mogen deze niet verlaten, behalve bij speciale activiteiten zoals: voorstellingen, uitjes. In deze gevallen zijn er medewerkers aanwezig. Met ouders worden individuele en schriftelijke afspraken gemaakt bijv. als een kind alleen naar bijv. huis/vriendje mag.

Buitenschoolse opvang Nella Della dient zich te houden aan de eisen van de GGD gezien veiligheid en gezondheid. Alle medewerkers zijn van de regels en protocollen op de hoogte. Elk jaar wordt de inventarisatie risico gezondheid/veiligheid nagelopen en gecontroleerd en indien nodig bijgesteld. In de protocollen staan werkinstructies vermeld waar zij zich aan moeten houden zodat het kind het minst risico loopt. Een keer per kwartaal is er overleg om de werkinstructies na te lopen en eventueel te verbeteren of aan te passen. Medewerkers tekenen ervoor op de hoogte te zijn van de gemaakte afspraken. Kinderen mogen alleen meegegeven worden aan de ouders/verzorgers, tenzij de ouders van te voren doorgeven dat een ander het kind komt ophalen en tekenen hiervoor. Indien dit op het laatste moment gebeurt, wordt er ter controle gebeld met de ouder.

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie in overeenstemming met de collectieve arbeidsovereenkomst kinderopvang. Tevens zijn zij in het bezit van een verklaring omtrent gedrag, afgegeven volgens de wet justitiële documentatie.

Minimaal 3 keer per jaar wordt een algemene ouderavond gehouden. Per kwartaal gaat een nieuwsbrief uit naar de ouders en hangt bij de entree een infobord met actuele nieuwtjes.

Informatie over de algemene voorwaarden Nella Della, risico/gezondheid inventarisatie, pedagogisch beleid, klachtenreglement en reglement oudercommissie zijn bij de opvang ter inzage opvraagbaar.

De voertaal bij bso Nella Della is Nederlands, op de groepen onderling en naar de ouders toe wordt Nederlands gesproken.

Mochten er nog vragen, suggesties zijn, geef dit dan door aan de eigenaresse van Nella della.

Wilt u zelf ook actief bij de opvang betrokken worden op wat voor manier dan ook: oudercommissie, geven van workshops, een activiteit doen, iets over uw beroep vertellen, alles is welkom.

Wij hopen dat uw kind een fijne tijd bij ons heeft, aan het team van BSO Nella Della zal het niet liggen!

Nella Della
Ten Katestraat 58
1053 CH Amsterdam
Telefoon: 0641999455
Email: bso@kindercentrumnelladella.nl
Website: nog in aanmaak

Songül Akgün